



# **Toetsplan van de kwalificatie Schaatstrainer-coach niveau 4**

# Inhoudsopgave

<b>Toetsplan van de kwalificatie Schaatstrainer-coach niveau 4</b>	<b>1</b>
<b>Overzicht</b>	<b>4</b>
<b>Toetsplan van de kwalificatie schaatstrainer-coach niveau 4</b>	<b>5</b>
Algemene informatie voor de sportbond	5
1. Diploma en deelkwalificaties	5
2. Kerntaken en werkprocessen	5
3. PVB's	6
4. Instructies voor de toetsingscommissie	6
5. Instructies voor de PVB-beoordelaars	7
6. Stappen voor de organisatie	7
<b>PVB 4.1 Geven van trainingen</b>	<b>9</b>
Inleiding	9
1. Doelstelling	9
2. Opdracht	9
3. Eisen voor toelating PVB	9
4. Onderdelen PVB	9
5. Afnamecondities en locatie	10
6. Richtlijnen	10
Protocol PVB 4.1 Geven van trainingen – <i>portfoliobeoordeling</i>	12
Protocol PVB 4.1 Geven van trainingen – <i>praktijkbeoordeling</i>	14
<b>PVB 4.2 Coachen bij wedstrijden (portfoliobeoordeling)</b>	<b>16</b>
Inleiding	16
1. Doelstelling	16
2. Opdracht	16
3. Eisen voor toelating PVB	16
4. Onderdelen PVB	16
5. Afnamecondities	17
6. Richtlijnen	17
Protocol PVB 4.2 Coachen bij wedstrijden – <i>portfoliobeoordeling</i>	19
<b>PVB 4.3 Ondersteunen sporttechnisch beleid</b>	<b>21</b>
Inleiding	21
1. Doelstelling	21
2. Opdracht	21
3. Eisen voor toelating PVB	21
4. Onderdelen PVB	21
5. Afnamecondities	22
6. Richtlijnen	22

Protocol PVB 4.3 Ondersteunen sporttechnisch beleid – <i>portfoliobeoordeling</i>	24
<b>PVB 4.4 Bevorderen competentieontwikkeling sportkader (Praktijkbegeleider, Opleiderslijn)</b>	<b>26</b>
<b>PVB 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en onderhouden van externe contacten</b>	<b>28</b>
Inleiding	28
1. Doelstelling	28
2. Opdracht	28
3. Eisen voor toelating PVB	28
4. Onderdelen PVB	28
5. Afnamecondities	28
6. Richtlijnen	29
Protocol PVB 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en onderhouden van externe contacten – <i>portfoliobeoordeling</i>	30
<b>PVB 4.6 Scouten van sporters</b>	<b>32</b>
Inleiding	32
1. Doelstelling	32
2. Opdracht	32
3. Eisen voor toelating PVB	32
4. Onderdelen PVB	32
5. Afnamecondities	33
6. Richtlijnen	33
Protocol PVB 4.6 Scouten van sporters – <i>portfoliobeoordeling</i>	35
<b>Overzicht mbo-competenties voor trainer-coach 4</b>	<b>37</b>

# Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
<b>Naam van de kwalificatie</b>	Schaatstrainer-coach niveau 4
<b>Deelkwalificaties</b>	PVB 4.1 Geven van trainingen PVB 4.2 Coachen bij wedstrijden PVB 4.3 Ondersteunen van sporttechnisch beleid PVB 4.4 Bevorderen competentieontwikkeling sportkader (praktijkbegeleider, opleiderslijn) PVB 4.5 Samenwerken begeleidingsteam en onderhouden van externe contacten PVB 4.6 Scouten van sporters
<b>Kwalificatiestructuur</b>	KSS 2012
<b>Kwalificatielij</b>	Trainer-coach
<b>Kwalificatieniveau</b>	4

Kenmerken sportbond	
<b>Kwalificerende sportbond</b>	Koninklijke Nederlandsche Schaatsenrijders Bond
<b>Samenstelling toetsingscommissie</b>	Manager Sportbeleid en ontwikkeling KNSB, Coördinator Opleidingen KNSB, onafhankelijk lid
<b>Contactgegevens toetsingscommissie</b>	Per mail naar opleidingen@knsb.nl t.a.v. de toetsingscommissie en telefonisch via 088-4892000
<b>Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond</b>	-
<b>Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing</b>	Centrale commissie van beroep voor toetsing NOC*NSF

Kernmerken toetsdocumenten	
<b>Geldend Toetsreglement sport</b>	Toets reglement KSS 2012
<b>Vaststelling toetsplan en PVB's door toetsingscommissie</b>	-
<b>Datum laatste positieve audituitslag</b>	1 juni 2008
<b>Soort audit</b>	Periodiek, volledig/deskresearch
<b>Toetsdocumenten conform model KSS 2012</b>	Ja

# Toetsplan van de kwalificatie schaatstrainer-coach niveau 4

## Algemene informatie voor de sportbond

Om het door de KNSB en NOC\*NSF erkende diploma schaatstrainer-coach niveau 4 te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de zes kerntaken van een schaatstrainer-coach niveau 4 beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- om welke PVB's het gaat;
- wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- wat van de betrokkenen wordt verwacht.

In de PVB-beschrijvingen staat beschreven wat de PVB inhoudt en welke eisen aan de kandidaat worden gesteld. Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via [www.knsb.nl](http://www.knsb.nl).

## 1. Diploma en deelkwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma schaats schaatstrainer-coach niveau 4 als de onderstaande zes PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- PVB 4.1: Geven van trainingen;
- PVB 4.2: Coachen bij wedstrijden;
- PVB 4.3: Ondersteunen van sporttechnisch beleid;
- PVB 4.4: Aansturen van kader
- PVB 4.5: Samenwerken begeleidingsteam en onderhouden van externe contacten
- PVB 4.6: Scouten van sporters

Elke PVB is een deelkwalificatie. Per deelkwalificatie kan een certificaat worden verstrekt als aan de kwalificatie-eisen wordt voldaan. De deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

## 2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2012 worden getoetst.

Kerntaak	Werkproces
<b>Kerntaak 4.1 Geven van trainingen</b>	
	4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) sporters
	4.1.2 Stelt plannen op voor langere termijn
	4.1.3 Plant en voert trainingen uit
	3.1.4 Evalueert uitvoering plannen en trainingen
<b>Kerntaak 4.2 Coachen bij wedstrijden</b>	
	4.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden
	4.2.2 Bereidt wedstrijden voor
	4.2.3 Geeft aanwijzingen
	4.2.4 Evalueert wedstrijden
<b>Kerntaak 4.3 Ondersteunen van sporttechnisch beleid</b>	
	4.3.1 Formuleert (mede) doelstellingen sporttechnisch beleid
	4.3.2 Stelt sporttechnisch beleidsadvies op
	4.3.3 Voert beleidsmatige taken uit
	4.3.4 Evalueert uitvoering beleid
<b>Kerntaak 4.4 Bevorderen competentieontwikkeling sportkader</b>	

<b>Kerntaak 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en onderhouden van externe contacten</b>	
	4.5.1 Begeleidt begeleidingsteam
	4.5.2 Raadpleegt specialisten
	4.5.3 Onderhoudt contact met media/externen
<b>Kerntaak 4.6 Scouten van sporters</b>	
	4.6.1 Formuleert doelstellingen en criteria scouting
	4.6.2 Verzamelt en interpreteert scoutinggegevens
	4.6.3 Selecteert en begeleidt sporters

### 3. PVB's

#### 3.1 Overzicht onderdelen PVB's

KSS-nummer	Titel PVB/kerntaken	Portfoliobeoordeling	Praktijkbeoordeling		
			Plannings-interview	Praktijk	Reflectie-interview
4.1	Geven van trainingen	X	X	X	X
4.2	Coachen bij wedstrijden	X			X
4.3	Ondersteunen van sporttechnisch beleid	X			X
4.4	Bevorderen competentieontwikkeling sportkader	X			X
4.5	Samenwerken met begeleidingsteam en onderhouden van externe contacten	X			X
4.6	Scouten van sporters	X			X

#### 3.2 Samenhang PVB's

De PVB's 4.2, 4.3, 4.5 en 4.6 worden in combinatie afgenomen. Dit houdt in dat de kandidaat een portfolio inlevert met daarin de uitgewerkte opdrachten die betrekking hebben op het coachen bij wedstrijden, het ondersteunen van sporttechnisch beleid, het samenwerken met begeleidingsteams en onderhouden van externe contacten en het scouten van sporters. Aanvullend op de portfoliobeoordelingen vindt er een reflectie-interview plaats.

### 4. Instructies voor de toetsingscommissie

De toetsingscommissie is ingesteld door het directeur-bestuurder van KNSB. De toetsingscommissie is verantwoordelijk voor de kwaliteitsbewaking van de toetsing en ziet toe op de naleving van de procedures rondom de PVB's. De toetsingscommissie wijst de PVB-beoordelaars aan of ziet er op toe dat dit gebeurt. Na de beoordeling ontvangt de toetsingscommissie de beoordelingsprotocollen die voorzien zijn van de naam van de PVB-beoordelaar en van de datum en plaats van de afname. De toetsingscommissie stelt de uitslag formeel vast en ziet toe op de afhandeling zoals beschreven in de toetsdocumenten.

De toetsingscommissie heeft conform het Toetsreglement sport de volgende taken:

- stelt toetsplannen van kwalificatie en bijbehorende PVB-beschrijvingen vast;
- wijst PVB-beoordelaars aan;
- verleent vrijstellingen op basis van eerder verworven kwalificaties;
- treft maatregelen met betrekking tot het afnemen van de PVB;
- treft maatregelen met betrekking tot de beoordeling en de uitslag van de PVB;
- evalueert proces en inhoud van de PVB;
- neemt een beslissing in omstandigheden waarin het Toetsreglement sport niet voorziet.

## 5. Instructies voor de PVB-beoordelaars

### 5.1 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de PVB-beoordelaar het portfolio van de kandidaat. De PVB-beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfoliobeoordeling volledig in en stuurt het binnen 15 werkdagen naar het bondsbureau ter attentie van de toetsingscommissie.

De PVB-beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- controleert de afnamecondities;
- beoordeelt het portfolio;
- houdt een reflectie-interview;
- bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback als de kandidaat dat wenst.

### 5.2 Praktijkbeoordeling

Voor de praktijkbeoordeling ontvangt de PVB-beoordelaar via het bondsbureau de datum, tijd, plaats en accommodatie van de PVB en de naam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de kandidaat. Na de beoordeling vult de PVB-beoordelaar het PVB-protocol van de praktijkbeoordeling volledig in en stuurt het binnen vijf werkdagen naar het bondsbureau, ter attentie van de toetsingscommissie.

De PVB-beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- stelt zichzelf voor;
- controleert de afnamecondities;
- beslist over doorgang;
- bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- grijpt in als de veiligheid in het geding is;
- houdt een planningsinterview;
- observeert en beoordeelt de praktijk;
- houdt een reflectie-interview;
- bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback als de kandidaat dat wenst.

## 6. Stappen voor de organisatie

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden gezet.

### Ter voorbereiding op de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd document
<b>Informereren van kandidaat over inhoud en afname PVB</b>	Medewerkers opleidingen namens de toetsingscommissie	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	PVB-beschrijving Toetsplan Toetsreglement sport
<b>Aanvragen PVB</b>	Kandidaat	Na goedkeuring op het portfolio door begeleidend leercoach.	PVB-beschrijving
<b>Vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating PVB</b>	Medewerkers opleidingen namens de toetsingscommissie	Voor aanvang van de PVB	PVB-beschrijving
<b>Toelaten kandidaat tot PVB</b>	Medewerkers opleidingen namens de toetsingscommissie	Zie PVB-beschrijving richtlijnen	PVB-beschrijving bevestiging PVB-afname
<b>Aanleveren relevante stukken</b>	Kandidaat	Zie PVB-beschrijving richtlijnen	PVB-beschrijving
<b>Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities en locatie</b>	PVB-beoordelaar	bij aanvang van PVB	PVB-beschrijving

### Tijdens de uitvoering van de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
<b>Uitvoeren PVB-opdracht</b>	Kandidaat	Zie PVB-beschrijving richtlijnen	PVB-beschrijving
<b>Invullen beoordelings-protocol</b>	PVB-beoordelaar	Tijdens en na afloop PVB-afname	Protocol uit PVB-beschrijving
<b>inleveren beoordelings-Protocol bij toetsingscommissie</b>	PVB-beoordelaar	Zie PVB-beschrijving richtlijnen	Protocol uit PVB-beschrijving

### Ter afronding van de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
<b>Vaststellen uitslag PVB</b>	Toetsingscommissie	Maximaal 15 werkdagen na afname PVB	PVB-beschrijving
<b>Archiveren toetsgegevens</b>	Medewerkers opleidingen namens toetsingscommissie	Bewaartermijn minimaal 6 maanden.	Toetsreglement sport
<b>Informereren kandidaat over uitslag PVB opdracht</b>	Medewerker sportparticipatie namens de toetsingscommissie	Maximaal 15 werkdagen na afname PVB	Ingevuld beoordelingsprotocol van de PVB-beoordelaar

## 7. Commissie van Beroep voor Toetsing

De directeur-bestuurder van de KNSB heeft de Centrale Commissie van Beroep voor Toetsing (CCBT) van NOC\*NSF aangesteld voor het behandelen en afhandelen van bezwaren die gemaakt worden tegen beslissingen van de toetsingscommissie.



# PVB 4.1 Geven van trainingen

## Deelkwalificatie van schaatstrainer-coach niveau 4

### Inleiding

Om het door KNSB en NOC\*NSF erkende diploma schaatstrainer-coach niveau 4 te behalen, moet je vijf kerntaken op niveau 4 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

### 1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 4.1, het geven van trainingen. Met deze PVB toon je aan dat je:

- specifieke (groepen) sporters kunt begeleiden;
- plannen voor de langere termijn kunt opstellen;
- trainingen kunt plannen en uitvoeren;
- uitvoering van plannen en trainingen kunt evalueren.

### 2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geef een training'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten.

De vier deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) sporters;
- 4.1.2 Stelt planningen op voor langere termijn;
- 4.1.3 Plant en voert trainingen uit;
- 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en trainingen.

In totaal duurt de praktijkopdracht 75 minuten.

### 3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- je bent minstens 18 jaar oud;
- je beschikt over het diploma schaatstrainer-coach niveau 3 of;
- je beschikt over deelkwalificatie 3.1 en 3.2 aangevuld met de module elementaire schaatstechniek, of;
- ALO diploma aangevuld met PVB 3.2 en de module elementaire schaatstechniek;
- je hebt de toets trainingsleer en inspanningsfysiologie niveau 4 met een voldoende behaald;
- je hebt minimaal twee jaar aantoonbare trainerservaring binnen het schaatsen;
- het portfolio is op volledigheid door de leercoach goedgekeurd.

### 4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling en een praktijkbeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en een aanvullend reflectie-interview door de PVB-beoordelaar. De praktijkbeoordeling start met een planningsinterview en wordt afgerond met een reflectie-interview. Het planningsinterview richt zich op enkele daartoe aangewezen beheersingscriteria en duurt maximaal 20 minuten. De praktijk duurt maximaal 60 minuten. Het reflectie-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing. Een reflectie-interview duurt maximaal 30 minuten.

De beoordelingscriteria staan in het protocollen van PVB 4.1.

## 5. Afnamecondities en locatie

Het portfolio heeft betrekking op het meerjarenplan, het jaarplan en de trainingen aan een groep specifieke schaatsers. Je geeft een training aan een groep specifieke sporters. Deze groep bestaat uit minimaal 6 schaatsers junioren B of ouder, die lid zijn van een gewestelijke-, baan- of andere selectie en waarvan er minimaal drie deelnemen aan Nederlandse Kampioenschappen. Het is jouw verantwoordelijkheid om er voor te zorgen dat de groep schaatsers voldoet aan bovenstaande kenmerken. De PVB wordt afgenomen op de locatie waar de praktijkopdrachten zijn uitgevoerd of die is aangewezen door de toetsingscommissie. Het reflectie-interview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte.

## 6. Richtlijnen

### 6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie schaatstrainer-coach 4 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op [www.knsb.nl](http://www.knsb.nl).

### 6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB. Namens de toetsingscommissie ontvang je informatie over de praktijkbeoordeling.

### 6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt in het kader van de PVB geen aparte voorbereidingen van je verwacht. Voor de praktijkbeoordeling ben je verantwoordelijk voor schaatsers die voldoen aan het gestelde in de afnamecondities. De trainingsvoorbereiding geeft je 10 minuten voor aanvang van de praktijkbeoordeling aan de PVB-beoordelaar.

### 6.4 PVB-beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door twee PVB-beoordelaars. De PVB-beoordelaars worden aangewezen door de toetsingscommissie van de KNSB. Indien voor meerdere PVB-beoordelaars wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.

### 6.5 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in de protocollen. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen. De letters van de corresponderende mbo-competenties staan vermeld in een aparte kolom. De betekenis van de letters vind je in bijlage 1 van dit document.

### 6.6 Normering

Om te slagen moeten de portfoliobeoordeling en de praktijkbeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord. De praktijk is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

### 6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de praktijkbeoordeling.

## 6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal één. In totaal heb je dus twee kansen om PVB 4.1 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

## 6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

## Protocol PVB 4.1 Geven van trainingen – *portfoliobeoordeling*

<b>Naam kandidaat:</b>	Datum:
	PVB-beoordelaar:
<b>Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*</b>	
<b>Het portfolio is compleet: ja / nee*</b>	
<b>*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.</b>	
<b>Toelichting</b>	

Beoordelingscriteria	Competentie	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd)

### Werkproces 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) sporters

Het resultaat van dit werkproces is:

- begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters.

1	Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan)ontwikkeling	C				
2	Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik) in verband met prestatieverhoging	K L				
3	Besteedt aandacht aan het voorkomen en herstellen van blessures	T				
4	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie	F				

### Werkproces 4.1.2 Stelt planningen op voor de langere termijn

Het resultaat van dit werkproces is:

- een reeks lessen, een jaarplan en een meerjarenplan.

5	Stelt meerjarenplan op	A J K W				
6	Stelt geperiodiseerd jaarplan op	A J K Q				
7	Werkt passend binnen het jaarplan een reeks van vijf trainingen uit	A K Q				

### Werkproces 4.1.3 Plant en voert trainingen uit

Het resultaat van dit werkproces is:

- veilige, goed georganiseerde en voorbereide trainingen.

8	Baseert de trainingsvoorbereiding op analyses, achterliggende plannen en evaluaties	K M				
9	Formuleert concrete doelstellingen voor het team en/of individuele sporters	J K				
10	Kiest organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor het team en/of individuele sporters	H K L				
11	Houdt rekening met alle relevante omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de training	K L Q				

12	Stemt zwaarte en opbouw af op de (individuele) sporter(s)	C K				
<b>Werkproces 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en trainingen</b>						
<b>Het resultaat van dit werkproces is:</b>						
• <b>doelstellingen worden gerealiseerd.</b>						
13	Registreert en evalueert de uitvoering van het geperiodiseerde jaarplan	J				
14	Registreert en evalueert de uitvoering van de reeks van 5 trainingen	J				
15	Analyseert prestaties en ontwikkeling van de sporter(s) en/of team	M				
16	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen	p				
<b>Resultaat van de portfoliobeoordeling</b>			Toelichting			
<b>Handtekening PVB-beoordelaar:</b>						
<b>Akkoord toetsingscommissie</b>						

## Protocol PVB 4.1 Geven van trainingen – *praktijkbeoordeling*

<b>Naam kandidaat:</b>	Datum:
	PVB-beoordelaar:
<b>Voldaan aan de afnamecondities, locatie en voorbereiding kandidaat: ja / nee*</b>	
<b>*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.</b>	
<b>Toelichting</b>	

Beoordelingscriteria	Competentie	Planning	Praktijk	Reflectie	Voldaan	Waargenomen gedrag en/of uitspraken (of nalaten daarvan) waarop score is gebaseerd

### Werkproces 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) sporters

Het resultaat van dit werkproces is:

- **begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters.**

1	Besteedt aandacht aan het voorkomen en herstellen van blessures	T				
2	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters	C				
3	Benadert sporters op positieve wijze	C				
4	Informeert en betreft sporters bij het verloop van de training	K				
5	Bewaakt waarden en stelt normen	C				
6	Past de omgangsvormen en taalgebruik aan de belevingswereld van de sporters aan	D R				
7	Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt	C				
8	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen	F				
9	Komt afspraken na	E Q				
10	Houdt zich aan de gedragscode	F				
11	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie	F				

### Werkproces 4.1.3 Plant en voert trainingen uit

Het resultaat van dit werkproces is:

- **veilige, goed georganiseerde en voorbereide trainingen.**

12	Houdt rekening met alle relevante omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de training	K L Q				
13	Stemt zwaarte en opbouw af op de (individuele) sporter(s)	C K				
14	Doet oefeningen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld	I K				

15	Geeft feedback en aanwijzingen aan schaatser op basis van analyse van alle van invloed zijnde factoren	C M						
16	Verbeterd prestatie van sporter(s)	H K						
17	Grijpt in indien veiligheid in geding is en/of het materiaal niet meer in orde is	K L						
18	Maakt optimaal gebruik van trainingsfaciliteiten	K L Q						
<b>Werkproces 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en trainingen</b>								
<b>Het resultaat van dit werkproces is:</b>								
• <b>doelstellingen worden gerealiseerd.</b>								
19	Evalueert continu het proces en (tussen)resultaat van de training en stelt zo nodig bij	J K M S						
20	Reflecteert op het eigen handelen	P						
21	Vraagt feedback	P						
22	Verwoordt eigen leerbehoeften	P						
<b>Resultaat van de praktijkbeoordeling</b>								Toelichting
<b>Handtekening PVB-beoordelaar:</b>								
<b>Akkoord toetsingscommissie</b>								

# PVB 4.2 Coachen bij wedstrijden (portfoliobeoordeling)

## Deelkwalificatie van schaatstrainer-coach niveau 4

### Inleiding

Om het door de KNSB en NOC\*NSF erkende diploma schaatstrainer-coach niveau 4 te behalen, moet je vijf kerntaken op niveau 4 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

### 1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 4.2, het coachen bij wedstrijden. Met deze PVB toon je aan dat je:

- sporters kunt begeleiden bij een wedstrijd;
- een wedstrijd kunt voorbereiden;
- aanwijzingen kunt geven;
- wedstrijden kunt evalueren.

### 2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Coach bij een wedstrijd'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten.

De vier deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- 4.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden;
- 4.2.2 Bereidt wedstrijden voor;
- 4.2.3 Geeft aanwijzingen;
- 4.2.4 Evalueert wedstrijden.

### 3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- je bent minstens 18 jaar oud;
- je beschikt over het diploma schaatstrainer-coach niveau 3 of;
- je beschikt over deelkwalificatie 3.1 en 3.2 aangevuld met de module elementaire schaatstechniek, of;
- ALO diploma aangevuld met PVB 3.2 en de module elementaire schaatstechniek;
- je hebt de toets trainingsleer en inspanningsfysiologie niveau 4 met een voldoende behaald;
- je hebt minimaal twee jaar aantoonbare trainerservaring binnen het schaatsen;
- het portfolio is op volledigheid door de leercoach goedgekeurd.

### 4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en een aanvullend reflectie-interview van maximaal 20 minuten door de PVB-beoordelaar.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 4.2.



## 5. Afnamecondities

Het portfolio heeft betrekking op de wedstrijdvoorbereiding, de analyses van de eigen sporters en de tegenstanders en je coaching van de sporters voor, tijdens en na een wedstrijd. De wedstrijd is van topregionaal of subtop nationaal niveau en wordt georganiseerd door een geleding van de bond. Ieder seizoen is een kalender beschikbaar met wedstrijden die in aanmerking komen voor de uitvoering van PVB 4.2.

## 6. Richtlijnen

### 6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie schaatstrainer-coach niveau 4 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op [www.knsb.nl](http://www.knsb.nl).

### 6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

### 6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt verder geen voorbereiding van je verwacht.

### 6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door twee PVB-beoordelaars. De PVB-beoordelaars worden aangewezen door de toetsingscommissie van de KNSB. Indien voor meerdere PVB-beoordelaars wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.

### 6.5 Beoordelingen

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen. De letters van de corresponderende mbo-competenties staan vermeld in een aparte kolom. De betekenis van de letters vind je in bijlage 1.

### 6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

### 6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de afname van de PVB.

### 6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de portfoliobeoordeling is maximaal één. In totaal heb je dus twee kansen om PVB 4.2 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

## 6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

## Protocol PVB 4.2 Coachen bij wedstrijden – *portfoliobeoordeling*

<b>Naam kandidaat:</b>	Datum:
	PVB-beoordelaar:
<b>Voldaan aan de afdamecondities: ja / nee*</b>	
<b>Het portfolio is compleet: ja / nee*</b>	
<b>*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.</b>	
<b>Toelichting</b>	

Beoordelingscriteria	Competentie	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd)

### Werkproces 4.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden

Het resultaat van dit werkproces is:

- **begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters.**

1	Begeleidt sporters bij het leren presteren onder druk	C V				
2	Adviseert sporters over voeding in relatie tot presteren	C K				
3	Informeert sporters over dopingprocedures	F T				
4	Leert sporters zichzelf te evalueren en beoordelen	C				
5	Bereidt sporters voor op contact met media	C				
6	Houdt rekening met persoonlijke ambities en motieven van de sporters	R				
7	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen	F				
8	Komt afspraken na	E Q				
9	Houdt zich aan de gedragscode	F				
10	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie	F				

### Werkproces 4.2.2 Bereidt wedstrijden voor

Het resultaat van dit werkproces is:

- **een heldere en goed voorbereide wedstrijdanalyse die besproken is met sporters/het team**

11	Formuleert samen met team/sporters doelstellingen voor de wedstrijd	E J				
12	Maakt analyse van tegenstander(s)	M W				
13	Maakt wedstrijdanalyse van eigen team/sporter(s)	M W				
14	Maakt analyse van factoren die van invloed zijn tijdens een wedstrijd	M W				

15	Analyseert voorafgaand aan de wedstrijd factoren die relevante en van invloed zijn en past op basis daarvan eventueel het wedstrijdplan aan	M U W				
16	Bespreekt de wedstrijd voor met team/sporter(s)	E				
<b>Werkproces 4.2.3 Geeft aanwijzingen</b>						
<b>Het resultaat van dit werkproces is:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>coaching leidt tot optimale prestatie.</b></li> </ul>						
17	Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen	C H K M U				
18	Coacht positief	C				
19	Houdt zich aan de regels die gelden tijdens de wedstrijd	T				
20	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie	F				
<b>Werkproces 4.2.4 Evalueert wedstrijden</b>						
<b>De resultaten van dit werkproces zijn:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>wedstrijd is geëvalueerd;</b></li> <li>• <b>input voor volgende wedstrijden.</b></li> </ul>						
21	Evalueert een wedstrijd op systematische wijze met sporter(s) en trekt conclusies voor volgende wedstrijden	E J M U				
22	Evalueert de wedstrijd op systematische wijze met begeleiders en trekt conclusies voor volgende wedstrijden	E J M U				
23	Reflecteert op het eigen handelen	P				
24	Vraagt feedback	P				
25	Verwoordt eigen leerbehoeften	P				
26	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen	p				
<b>Resultaat van de PVB</b>						Toelichting
<b>Handtekening PVB-beoordelaar:</b>						
<b>Akkoord toetsingscommissie</b>						

# PVB 4.3 Ondersteunen sporttechnisch beleid

## Deelkwalificatie van schaatstrainer-coach niveau 4

### Inleiding

Om het door de KNSB en NOC\*NSF erkende diploma schaatstrainer-coach niveau 4 te behalen, moet je vijf kerntaken op niveau 4 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

### 1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 4.3, het ondersteunen van sporttechnisch beleid. Met deze PVB toon je aan dat je:

- (mede) doelstellingen voor sporttechnisch beleid kunt formuleren;
- sporttechnisch beleidsadvies kunt opstellen;
- beleidsmatige taken kunt uitvoeren;
- uitvoering van beleid kunt evalueren.

### 2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Ondersteun sporttechnisch beleid'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten.

De vier deelopdrachten hebben betrekking op de werkprocessen:

- 4.3.1 Formuleert (mede) doelstellingen sporttechnisch beleid;
- 4.3.2 Stelt sporttechnisch beleidsadvies op;
- 4.3.3 Voert beleidsmatige taken uit;
- 4.3.4 Evalueert uitvoering beleid.

### 3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

1. je bent minstens 18 jaar oud;
2. je beschikt over het diploma schaatstrainer-coach niveau 3 of;
3. je beschikt over deelkwalificatie 3.1 en 3.2 aangevuld met de module elementaire schaatstechniek, of;
4. ALO diploma aangevuld met PVB 3.2 en de module elementaire schaatstechniek;
5. je hebt de toets trainingsleer en inspanningsfysiologie niveau 4 met een voldoende behaald;
6. je hebt minimaal twee jaar aantoonbare trainerservaring binnen het schaatsen;
7. het portfolio is op volledigheid door de leercoach goedgekeurd.

### 1. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en een aanvullend reflectie-interview door de PVB-beoordelaar. Een reflectie-interview duurt maximaal 20 minuten.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 4.3.

## 2. Afnamecondities

Het sporttechnische beleid dat je ontwikkelt, uitvoert, evalueert en bijstelt heeft betrekking op een gewestelijke selectie, baanselectie of ander soortig selectie met sporters die tenminste presteren op topregionaal of subtopnationaal niveau.

## 3. Richtlijnen

### 3.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie schaatstrainer-coach niveau 4 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op [www.knsb.nl](http://www.knsb.nl).

### 3.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

### 3.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt geen voorbereiding van je verwacht.

### 3.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door twee PVB-beoordelaars. De PVB-beoordelaars worden aangewezen door de toetsingscommissie van de KNSB. Indien voor meerdere PVB-beoordelaars wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.

### 3.5 Beoordelingen

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen. De letters van de corresponderende mbo-competenties staan vermeld in een aparte kolom. De betekenis van de letters vind je in bijlage 1.

### 3.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

### 3.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de afname van de PVB.

### 3.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de portfoliobeoordeling is maximaal één. In totaal heb je dus twee kansen om PVB 4.3 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

### 3.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

## Protocol PVB 4.3 Ondersteunen sporttechnisch beleid – *portfoliobeoordeling*

<b>Naam kandidaat:</b>	Datum:
	PVB-beoordelaar:
<b>Voldaan aan de afdamecondities: ja / nee*</b>	
<b>Het portfolio is compleet: ja / nee*</b>	
<b>*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.</b>	
<b>Toelichting</b>	

Beoordelingscriteria	Competentie	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd
					Toelichting

### Werkproces 4.3.1 Formuleert (mede) doelstellingen sporttechnisch beleid

Het resultaat van het werkproces is:

- doelstellingen voor het sporttechnische beleid.

1	Analyseert de sportorganisatie en de sporters	M				
2	Formuleert (mede) de doelstellingen voor het sporttechnisch beleid	J S W				

### Werkproces 4.3.2

Stelt sporttechnisch beleidsplan/advies op

Het resultaat van het werkproces is:

- sporttechnisch beleidsadvies.

3	Draagt het sporttechnisch beleid van de organisatie uit	H I J				
4	Houdt bij het ontwikkelen en bijstellen van sporttechnisch beleid rekening met menskracht en middelen	E				
5	Adviseert het bestuur of de sporttechnische commissie over sporttechnische zaken	H I J				
6	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen	P				
7	Komt afspraken na	E Q				

### Werkproces 4.3.3 Voert beleidsmatige taken uit

Het resultaat van het werkproces is:

- uitgevoerd sporttechnisch beleid.

8	Onderbouwt de beleidskeuzes en stelt prioriteiten	S				
9	Maakt een inschatting van weerstanden en geeft aan hoe daarmee om te gaan	B V				
10	Stelt plan op voor talentherkenning en – ontwikkeling	B S				
11	Stimuleert in- en doorstroom sporters	B C				



12	Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan)ontwikkeling	C				
13	Zorgt voor opvang/nazorg voor sporters die stoppen en/of buiten de selectie vallen	C				
14	Coördineert de uitvoering van het technische beleid van de vereniging/organisatie	B				
15	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen	F				
16	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie	F				
17	Houdt zich aan de gedragscode	F				
18	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie	F				
<b>Werkproces 4.3.4 Evalueert uitvoering beleid</b>						
<b>Het resultaat van het werkproces is:</b>						
• <b>geëvalueerd sporttechnisch beleid.</b>						
19	Evalueert de uitvoering van het technische beleid van de vereniging/organisatie	J M				
20	Reflecteert op eigen handelen	P				
21	Vraagt feedback	P				
22	Verwoordt eigen leerbehoeften	p				
<b>Resultaat van de PVB</b>			Toelichting			
<b>Handtekening PVB-beoordelaar:</b>						
<b>Akkoord toetsingscommissie</b>						

# PVB 4.4 Bevorderen competentieontwikkeling sportkader (Praktijkbegeleider, Opleiderslijn)

<b>Naam kandidaat:</b>		Datum:				
		PVB-beoordelaar:				
<b>Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*</b>						
<b>Portfolio bestaat uit ... Het portfolio is compleet: ja / nee*</b>						
<b>*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.</b>						
<b>Toelichting</b>						
<b>Beoordelingscriteria</b>		Competentie	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
<b>Werkproces 4.4.1 Informeert sportkader (in opleiding)</b>						
<b>Het resultaat van dit werkproces is:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>sportkader beschikt over relevante informatie.</b></li> </ul>						
1	Draagt relevante informatie voor sportkader binnen de vereniging/organisatie over	I K R				
2	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen	P				
<b>Werkproces 4.4.2 Creëert leeromgeving voor sportkader (in opleiding)</b>						
<b>Het resultaat van dit werkproces is:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>optimale werkplek.</b></li> </ul>						
3	Stelt leerwerkplan voor vereniging/organisatie op en bij	J				
4	Creëert een optimale leerwerkplek voor sportkader in opleiding	H L O				
5	Onderhoudt contact met opleiders van de opleiding	G				
<b>Werkproces 4.4.3 Begeleidt sportkader in opleiding</b>						
<b>Het resultaat van dit werkproces is:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>tevreden kader in opleiding en tevreden vereniging.</b></li> </ul>						
6	Geeft sportkader in opleiding feedback op de uitvoering van hun opdrachten	C				
7	Benadert sportkader in opleiding positief	C				
8	Gaat correct om met alle betrokkenen	F				
9	Komt afspraken na	E F				
10	Houdt zich aan de gedragscode	F				
11	Staat model voor correct gedrag op en rond sport-en/of opleidingslocatie	F				
12	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie	F				

<b>13</b>	Reflecteert op het eigen handelen	P				
<b>14</b>	Vraagt feedback	P				
<b>15</b>	Verwoordt eigen leerbehoeften	P				
<b>16</b>	Legt leermomenten vast	p				
<b>Resultaat van de PVB</b>						Toelichting
<b>Handtekening PVB-beoordelaar:</b>						
<b>Akkoord toetsingscommissie</b>						

# PVB 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en onderhouden van externe contacten

## Deelkwalificatie van schaatstrainer-coach niveau 4

### Inleiding

Om het door de KNSB en NOC\*NSF erkende diploma schaatstrainer-coach 4 te behalen, moet je vijf kerntaken op niveau 4 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

### 1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 4.5, het samenwerken met begeleidingsteam met begeleidingsteam en onderhouden van externe contacten. Met deze PVB toon je aan dat je:

- begeleidingsteam kunt begeleiden;
- specialisten kunt raadplegen;
- contact met media/externen kunt onderhouden.

### 2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Werk samen met een begeleidingsteam en onderhoud externe contacten'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van drie deelopdrachten.

De drie deelopdrachten hebben betrekking op de werkprocessen:

- 4.5.1 Begeleidt begeleidingsteam;
- 4.5.2 Raadpleegt specialisten;
- 4.5.3 Onderhoudt contact met media/externen.

### 3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

1. je bent minstens 18 jaar oud;
2. je beschikt over het diploma schaatstrainer-coach niveau 3 of;
3. je beschikt over deelkwalificatie 3.1 en 3.2 aangevuld met de module elementaire schaatstechniek, of;
4. ALO diploma aangevuld met PVB 3.2 en de module elementaire schaatstechniek;
5. je hebt de toets trainingsleer en inspanningsfysiologie niveau 4 met een voldoende behaald;
6. je hebt minimaal twee jaar aantoonbare trainerservaring binnen het schaatsen;
7. het portfolio is op volledigheid door de leercoach goedgekeurd.

### 4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en een aanvullend reflectie-interview door de PVB-beoordelaar. Een reflectie-interview duurt maximaal 20 minuten.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 4.5.

### 5. Afnamecondities

Je werkt samen met een begeleidingsteam en je onderhoudt externe contacten gericht op gewestelijke selectie, baanselectie of ander soortige selectie die sporters heeft op topregionaal of subtopnationaal niveau.

## 6. Richtlijnen

### 6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie schaatstrainer-coach niveau 4 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op [www.knsb.nl](http://www.knsb.nl).

### 6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

### 6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt geen voorbereiding van je verwacht.

### 6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door twee PVB-beoordelaars. De PVB-beoordelaars worden aangewezen door de toetsingscommissie van de sportbond. Indien voor meerdere PVB-beoordelaars wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.

### 6.5 Beoordelingen

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen. De letters van de corresponderende mbo-competenties staan vermeld in een aparte kolom. De betekenis van de letters vind je in bijlage 1.

### 6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

### 6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de afname van de PVB.

### 6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de portfoliobeoordeling is maximaal één. In totaal heb je dus twee kansen om PVB 4.5 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

### 6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

## Protocol PVB 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en onderhouden van externe contacten – *portfoliobeoordeling*

<b>Naam kandidaat:</b>	Datum:
	PVB-beoordelaar:
<b>Voldaan aan afnamecondities: ja / nee*</b>	
<b>Het portfolio is compleet: ja / nee*</b>	
<b>*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.</b>	
<b>Toelichting</b>	

Beoordelingscriteria		Competentie	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
<b>Werkproces 4.5.1 Begeleidt begeleidingsteam</b>						
<b>De resultaten van het werkproces zijn:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters;</b></li> <li>• <b>waarden en normen worden gerespecteerd;</b></li> <li>• <b>een goed functionerend begeleidingsnetwerk rond een getalenteerde sporter of selectieteam.</b></li> </ul>						
1	Bewaakt waarden en stelt normen	F				
2	Stemt inzet begeleidingsteam af op de individuele ontwikkeling van de sporters	C R				
3	Overlegt met verantwoordelijke functionarissen over begeleidingsteam en specialisten rondom sporters	E				
4	Werkt samen met collega trainer-coaches	E				
5	Overlegt met leden begeleidingsteam	E				
6	Evalueert samen met begeleidingsteam de begeleiding van de sporters	S				
7	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen	F				
8	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie	F				
9	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie	F				
10	Komt afspraken na	E				
11	Reflecteert op eigen handelen	P				
12	Vraagt feedback	p				
13	Verwoordt eigen leerbehoeften	P				

**Werkproces 4.5.2 Raadpleegt specialisten****Het resultaat van het werkproces is:**

- **netwerk van specialisten voor de begeleiding.**

<b>14</b>	Raadpleegt als dat nodig is specialisten in verband met begeleiding van de sporters	E G S				
<b>15</b>	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen	P				

**Werkproces 4.5.3 Onderhoudt contact met media/externen****De resultaten van het werkproces zijn:**

- **goed imago van de vereniging/sportorganisatie;**
- **positief beeld van de sportorganisatie.**

<b>16</b>	Onderhoudt contacten met media en sponsors	F G I				
<b>17</b>	Houdt zich aan de gedragscode	F				

<b>Resultaat van de PVB</b>		Toelichting
<b>Handtekening PVB-beoordelaar:</b>		
<b>Akkoord toetsingscommissie</b>		

# PVB 4.6 Scouten van sporters

## Deelkwalificatie van schaatstrainer-coach niveau 4

### Inleiding

Om het door de KNSB en NOC\*NSF erkende diploma schaatstrainer-coach niveau 4 te behalen, moet je vijf kerntaken op niveau 4 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

### 1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 4.6, het scouten van sporters. Met deze PVB toon je aan dat je:

- doelstellingen en criteria voor scouting kunt formuleren;
- scoutinggegevens kunt verzamelen en interpreteren;
- sporters kunt selecteren en begeleiden.

### 2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Scout sporters. Deze opdracht voer je uit aan de hand van drie deelopdrachten.

De drie deelopdrachten hebben betrekking op de werkprocessen:

- 4.6.1 Formuleert doelstellingen en criteria scouting;
- 4.6.2 Verzamelt en interpreteert scoutinggegevens;
- 4.6.3 Selecteert en begeleidt sporters.

### 3. Eisen voor toelating PVB

Je kan je portfolio ter beoordeling aanbieden als je voldoet aan de volgende eisen:

1. je bent minstens 18 jaar oud;
2. je beschikt over het diploma schaatstrainer-coach niveau 3 of;
3. je beschikt over deelkwalificatie 3.1 en 3.2 aangevuld met de module elementaire schaatstechniek, of;
4. ALO diploma aangevuld met PVB 3.2 en de module elementaire schaatstechniek;
5. je hebt de toets trainingsleer en inspanningsfysiologie niveau 4 met een voldoende behaald;
6. je hebt minimaal twee jaar aantoonbare trainerservaring binnen het schaatsen;
7. het portfolio is op volledigheid door de leercoach goedgekeurd.

### 4. Onderdelen PVB

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 4.6. Afnamecondities. De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. De ingevulde werkbladen van de deelopdrachten vormen samen je portfolio. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en een aanvullend reflectie-interview door de PVB-beoordelaar. Een reflectie-interview duurt maximaal 20 minuten.



## 5. Afnamecondities

Je scout sporters voor een gewestelijke selectie, baan selectie of ander soortig selectie die sporters heeft op topregionaal of subtopnationaal niveau.

## 6. Richtlijnen

### 6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie schaatstrainer-coach niveau 4 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op [www.knsb.nl](http://www.knsb.nl).

### 6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

### 6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt geen voorbereiding van je verwacht.

### 6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door twee PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaars worden aangewezen door de toetsingscommissie van de KNSB. Indien voor meerdere PVB-beoordelaars wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.

### 6.5 Beoordelingen

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen. De letters van de corresponderende mbo-competenties staan vermeld in een aparte kolom. De betekenis van de letters vind je in bijlage 1.

### 6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

### 6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de afname van de PVB.

### 6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de portfoliobeoordeling is maximaal een. In totaal heb je dus twee kansen om PVB 4.6 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

## 6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

## Protocol PVB 4.6 Scouten van sporters – *portfoliobeoordeling*

<b>Naam kandidaat:</b>	Datum:
	PVB-beoordelaar:
<b>Voldaan aan afnamecondities: ja / nee*</b>	
<b>Het portfolio is compleet: ja / nee*</b>	
<b>*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.</b>	
<b>Toelichting</b>	

Beoordelingscriteria		Competentie	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
<b>Werkproces 4.6.1 Formuleert doelstellingen en criteria scouting</b>						
<b>De resultaten van het werkproces zijn:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>doelstellingen voor scouting;</li> <li>criteria voor scouting.</li> </ul>						
1	Formuleert en communiceert de doelstellingen van talentherkenning	H I J S				
2	Ontwikkelt en formuleert criteria voor scouting en selectie van sporters	J S				
<b>Werkproces 4.6.2 Verzamelt en interpreteert scoutinggegevens</b>						
<b>Het resultaat van het werkproces is:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>betrouwbare en valide scoutinggegevens.</li> </ul>						
3	Verzamelt scoutinggegevens	M				
4	Interpreteert scoutinggegevens en communiceert zijn bevindingen	I M				
5	Beoordeelt ontwikkeling van sporters aan de hand van criteria	S T				
6	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen	P				
7	Houdt zich aan de gedragscode	F				
<b>Werkproces 4.6.3 Selecteert en begeleidt sporters</b>						
<b>Het resultaat van het werkproces is:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>talentvolle sporters zijn geselecteerd.</li> </ul>						
8	Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan)ontwikkeling	C				
9	Zorgt voor opvang/nazorg van sporters die stoppen en/of buiten de selectie vallen	C				
10	Bespreekt de talentontwikkeling van de sporters met betrokkenen	E				
11	Selecteert sporters op basis van criteria	S T				

<b>12</b>	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen	F				
<b>13</b>	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie	F				
<b>14</b>	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie	F				
<b>15</b>	Komt afspraken na	E				
<b>16</b>	Reflecteert op eigen handelen	P				
<b>17</b>	Vraagt feedback	P				
<b>18</b>	Verwoordt eigen leerbehoeften	P				
<b>Resultaat van de PVB</b>						Toelichting
<b>Handtekening PVB-beoordelaar:</b>						
<b>Akkoord toetsingscommissie</b>						

# Overzicht mbo-competenties voor trainer-coach 4

In onderstaand schema zie je een totaaloverzicht van de mbo-competenties die aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen van de vijf kerntaken voor trainer-coach niveau 4.

A	Beslissen en activiteiten initiëren	X
B	Aansturen	X
C	Begeleiden	X
D	Aandacht en begrip tonen	X
E	Samenwerken en overleggen	X
F	Ethisch en integer handelen	X
G	Relaties opbouwen en netwerken	x
H	Overtuigen en beïnvloeden	X
I	Presenteren	X
J	Formuleren en rapporteren	X
K	Vakdeskundigheid toepassen	X
L	Materialen en middelen inzetten	
M	Analyseren	X
N	Onderzoeken	
O	Creëren en innoveren	
P	Leren	X
Q	Plannen en organiseren	X
R	Op de behoeften en verwachtingen van de klant richten	X
S	Kwaliteit leveren	X
T	Instructies en procedures opvolgen	X
U	Omgaan met veranderingen en aanpassen	X
V	Met druk en tegenslag omgaan	X
W	Gedrevenheid en ambitie tonen	X
X	Ondernemend en commercieel handelen	
Y	Bedrijfsmatig handelen	