

# TOETSPLAN STARTER 2 LANGEBAAN

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Overzicht.....	3
Toetsplan.....	5
Algemene informatie voor de sportbond KNSB .....	5
1.    Diploma en deelkwalificaties .....	5
2.    Kerntaken en werkprocessen .....	5
3.    Beschrijving van de beheersingscriteria .....	6
4.    Beoordeling .....	7
5.    Bezwaar en beroep.....	10
Beoordelingsprotocollen voor de eindbeoordeling.....	12

# Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
Sportspecifieke naam van de kwalificatie	Starter 2 langebaan
Kwalificatiestructuur	Kwalificatie Structuur Sport 2022
Kwalificatielijn	Official
Kwalificatieniveau	2
Kerntaken verplicht	2.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden
Kerntaken facultatief	Geen
Kwalificatieprofiel conform model KSS	Ja, versie 2022
Afwijkingen van model	Zie verantwoordingsdocument Starter 2 langebaan
Niveau NLQF / EQF	Definitieve bevestiging inschaling NLQF 2023
Sector (iscod-code)	Sport 1014
Gelegitimeerd	WOS, FNV Sport, NOC*NSF
Datum vaststelling ledenvergadering NOC*NSF	21 november 2022
Kenmerken sportbond	
Naam	Koninklijke Nederlandsche Schaatsenrijders Bond
Adres	Mississippijdreef 153 Utrecht
Contactgegevens toetsingscommissie sportbond	<a href="https://knsb.nl/opleiding/bezwaar-of-klacht-indienen/">https://knsb.nl/opleiding/bezwaar-of-klacht-indienen/</a> toetsingscommissie@knsb.nl
Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond	2012
Datum vaststelling kwalificatieprofiel door toetsingscommissie	21 maart 2023
Kenmerken toetsdocumenten	

Geldend Toetsreglement sport	<a href="https://knsb.nl/media/documents/Toetsreglement_KNSB-opleidingen_2024.pdf">https://knsb.nl/media/documents/Toetsreglement_KNSB-opleidingen_2024.pdf</a>
Vaststelling toetsplan en PVB's door toetsingscommissie	21 maart 2023
Datum laatste positieve audit	Niet van toepassing
Toetsdocumenten conform model KSS 2022 Ja/Nee	Ja

# Toetsplan

## Kwalificatie Starter 2 langebaan

### Algemene informatie voor de sportbond KNSB

Om het door de KNSB en NOC\*NSF erkende diploma Starter 2 langebaan te kunnen ontvangen, moet je één kerntaak beheersen. Elke kerntaak wordt door één of meerdere proeven van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- Om welke PVB's het gaat;
- Wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- Wat van de betrokkenen verwacht wordt;
- Wat de PVB inhoudt;
- Welke eisen aan de cursist gesteld worden.

In de beoordelingsprotocollen staan de werkprocessen en beheersingscriteria beschreven.

### 1. Diploma en deelkwalificaties

Je ontvangt het diploma Starter 2 langebaan als de onderstaande kerntaak volgens de richtlijnen en de norm voor slagen via de proeven van bekwaamheid zijn afgelegd:

- 2.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden

Heb je voldaan aan alle door de KNSB verplichte deelkwalificaties, dan ontvang je van de KNSB het diploma. De deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

### 2. Kerntaken en werkprocessen

In het opleidingstraject voor de kwalificatie Starter 2 langebaan wordt gewerkt met een kerntaak die aangetoond moet worden met werkprocessen en beheersingscriteria.

De volgende werkprocessen worden getoetst:

Kerntaak	Werkprocessen
2.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden	2.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden 2.1.2 Past de regels en/of reglementen toe 2.1.3 Leidt de startprocedure van de wedstrijd 2.1.4 Communiqueert met alle betrokkenen 2.1.5 Werkt samen met collega officials en andere juryleden 2.1.6 Handelt formaliteiten af 2.1.7 Evalueert de wedstrijd en reflecteert op eigen functioneren

### 3. Beschrijving van de beheersingscriteria

Deze paragraaf beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheersingscriteria.

#### Kerntaak 2.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden

Werkproces	Beheersingscriteria
2.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Is op de hoogte van wijzigingen in regels en/of reglementen.</li><li>2. Is op de hoogte van ontwikkelingen in de schaatssport die relevant zijn voor de functie starter.</li><li>3. Is op tijd aanwezig.</li><li>4. Zorgt voor officialattributen en draagt/gebruikt deze correct.</li><li>5. Controleert de wedstrijdgeving en apparatuur.</li><li>6. Draagt geschikte kleding.</li><li>7. Introduceert zichzelf bij de wedstrijdorganisatie en scheidsrechter.</li></ol>
2.1.2 Past de regels en/of reglementen toe	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Leidt de startprocedure tijdens de wedstrijd volgens de regels en/of reglementen</li><li>2. Past de regels en/of reglementen toe</li><li>3. Onderbreekt de startprocedure bij overtredingen/onregelmatigheden.</li><li>4. Verduidelijkt de beslissing met een mondelinge toelichting.</li></ol>
2.1.3 Leidt de startprocedure van de wedstrijd	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kiest positie die de waarneming zo optimaal mogelijk maakt en veilig is.</li><li>2. Onderbreekt de wedstrijd als de veiligheid in het geding is.</li><li>3. Geeft aanwijzingen in verband met de veiligheid.</li><li>4. Grijpt op het juiste moment in.</li><li>5. Houdt zich aan de gedragscode.</li><li>6. Gaat respectvol om met alle betrokkenen</li><li>7. Vertoont voorbeeldgedrag</li></ol>
2.1.4 Communiceert met alle betrokkenen	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Communiceert op voorgeschreven wijze (signalen, hulpmiddelen).</li><li>2. Legt desgewenst na de wedstrijd de beslissing uit.</li><li>3. Verplaatst zich in de belevingswereld van de sporters en het niveau van de wedstrijd en handelt hiernaar.</li><li>4. Stemt de manier van omgang en communicatie met andere officials/juryleden af op het niveau van de wedstrijd.</li></ol>

2.1.5 Werkt samen met collega officials en andere juryleden	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Maakt afspraken met collega officials en andere juryleden.</li> <li>2. Werkt samen met collega officials en andere juryleden</li> <li>3. Ondersteunt collega officials en andere juryleden waar nodig.</li> </ol>
2.1.6 Handelt formaliteiten af	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vermeldt de diskwalificatie.</li> <li>2. Levert zo nodig een aanvullende verklaring bij een diskwalificatie.</li> <li>3. Rapporteert wangedrag.</li> </ol>
2.1.7 Evalueert de wedstrijd en reflecteert op eigen functioneren	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participeert in de evaluatie gericht op het doel en het proces</li> <li>2. Vraagt feedback en advies</li> <li>3. Verwoordt eigen leerbehoeften</li> <li>4. Reflecteert op eigen functioneren</li> </ol>

#### 4. Beoordeling

De beoordeling richt zich op de kerntaak en werkprocessen van de kwalificatie Starter 2 langebaan. De beheersingscriteria staan daarbij centraal. De beoordeling bestaat uit een kennistoets, een praktijkbeoordeling en een beoordelingsinterview. Via de kennistoets, tijdens de praktijkbeoordeling en in het beoordelingsinterview toon je aan dat je de beheersingscriteria passend bij het niveau beheerst waarbij je in het beoordelingsinterview je ook vragen beantwoordt van de beoordelaar. De beoordeling wordt door één beoordelaar afgenomen. De beoordelaar wordt door de Toetsingscommissie van de KNSB-opleidingen aangewezen.

##### 4.1 Overzicht kerntaken met bijbehorende PVB's

Kerntaak	Portfoliobeoordeling		Praktijkbeoordeling		
	Opdrachten (kennistoets)	Beoordelings-interview	Introductie	Praktijk	Beoordelings-interview
2.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden	X		X	X	X

## 4.2 Onderdelen PVB's

Kerntaak	Portfoliobeoordeling		Praktijkbeoordeling		
	Portfolio	Beoordelings-interview	Introductie	Praktijk	Beoordelings-interview*
Vorbereiding cursist	Geen voorbereiding nodig.		Je bereidt je volgens de regels/reglementen voor op de wedstrijd. Daarnaast kies je zelf (eventueel in overleg met jouw begeleider) een verenigingswedstrijd waar de praktijkbeoordeling plaatsvindt. De informatie over de betreffende wedstrijd deel jij met de KNSB-opleidingen.		
Afnamecondities kerntaak 2.1	Je beheerst de theoretische kennis van de regels/reglementen in de discipline langebaan die van toepassing zijn op de functie starter. Je draagt de regels van de gedragscode uit		Je leidt de startprocedure van een verenigingswedstrijd. De praktijkbeoordeling wordt afgenomen op de locatie waar de wedstrijd is gepland. Het beoordelingsinterview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte, na afloop van de wedstrijd.		

\* Het beoordelingsinterview gaat over de criteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.

### GO/No-Go moment

Voordat je kunt deelnemen aan de praktijkbeoordeling en het beoordelingsinterview heb je een "GO" nodig van jouw begeleider nodig.

## 4.3 Kennistoets

De kennistoets is onderdeel van de beoordeling en moet met minimaal 70% voldoende score behaald zijn om uiteindelijk deel te kunnen nemen aan de praktijkbeoordeling.

## 4.4 Gedragscode

De Gedragscode is onderdeel van de beoordeling en moet ondertekend ingeleverd worden bij KNSB-opleidingen, voordat de praktijkbeoordeling plaatsvindt.

## 4.5 Praktijkbeoordeling

De praktijkbeoordeling vindt tijdens een verenigingswedstrijd plaats. Je stuurt naar [opleidingen@knsb.nl](mailto:opleidingen@knsb.nl) enkele voorstellen (datum, tijd, locatie) toe tijdens welke verenigingswedstrijd jij een praktijkbeoordeling zou kunnen uitvoeren. Op basis van deze verzoeken zal de Toetsingscommissie opzoek gaan naar een PVB-beoordelaar die de eindbeoordeling kan afnemen.

Vanuit KNSB-opleidingen ontvang je een bevestiging op welke datum de eindbeoordeling kan plaatsvinden en wie de PVB-beoordelaar is.

Vervolgens deel je de gedetailleerde informatie over de wedstrijd (niveau, afstanden, tijdstippen) tenminste twee weken van tevoren met de KNSB-opleidingen, welke vervolgens met de aangewezen beoordelaar gedeeld wordt. Daarbij worden de contactgegevens tussen beoordelaar en jou onderling gedeeld.

Het programma van de beoordeling is als volgt opgebouwd:

- De beoordelaar stelt zichzelf voor en houdt een korte voorbespreking met jou over het verloop van de praktijkbeoordeling.

- De praktijkbeoordeling bestaat uit het leiden van de startprocedure tijdens de wedstrijd. Tijdens de praktijkbeoordeling zal één beoordelaar op basis van de werkprocessen en beheersingscriteria de beoordeling uitvoeren.

#### **Voorwaarde voor deelname praktijkbeoordeling**

De kwaliteit en volledigheid van het bewijsmateriaal waarop de beoordelaar een GO moet geven; het portfolio – bestaande uit de uitwerking van de opdrachten – is een voorwaarde voor deelname aan de praktijkbeoordeling.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- Is duidelijk herkenbaar aanwezig en draagt KNSB kleding;
- Stelt zichzelf voor;
- Geeft kort uitleg over het verloop van de beoordeling en controleert of er vragen zijn;
- Beslist over de doorgang op basis van de voorwaarden;
- Bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- Grijpt in als de veiligheid in het geding is;
- Observeert en beoordeelt de uitgevoerde startprocedure;
- Draagt er zorg voor dat de beoordelingsprotocollen na afloop van de praktijkbeoordeling worden ingevuld en beschikbaar zijn;

## **4.6 Beoordelingsinterview**

Het beoordelingsinterview vindt op locatie plaats. Door de KNSB-opleidingen ontvangen jij en de beoordelaar de datum, de tijd, de plaats en accommodatie van het beoordelingsinterview. Daarbij worden de contactgegevens tussen beoordelaar en jou onderling gedeeld.

In het beoordelingsinterview zal één beoordelaar op basis van de praktijkbeoordeling verschillende vragen stellen over de waarnemingen die gedaan zijn tijdens de praktijkbeoordeling op basis van de werkprocessen en beheersingscriteria. Deze vragen zijn bedoeld om te kunnen beoordelen of niet waargenomen beheersingscriteria door jou beheerst worden.

De beoordelaar gebruikt de beoordelingsprotocollen om feedback te geven over het eindoordeel, dus waarom de beoordelaar vindt waarom een beheersingscriteria wel of niet is verworven.

#### **Voorwaarde voor deelname beoordelingsinterview**

De uitvoering van de praktijkbeoordeling is een voorwaarde voor deelname aan het beoordelingsinterview.

#### **Het gesprek**

Voor het gesprek staat maximaal 30 minuten ingeroosterd, als volgt opgebouwd. De beoordelaar houdt een korte introductie. Het gesprek over de aangeleverde en aangetoonde bewijslast duurt maximaal 25 minuten. Na het gesprek is de beoordeling afgelopen. Je ontvangt van de beoordelaar – indien gewenst – feedback en het onofficiële resultaat van de beoordeling. Nadat de beoordelaar de beoordelingsprotocollen uiterlijk in 3 werkdagen na het beoordelingsinterview heeft ingeleverd bij de KNSB-opleidingen ter attentie van de toetsingscommissie ontvang je

binnen 15 werkdagen een officieel bericht van de toetsingscommissie met het resultaat van de beoordeling.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de beoordelingsinterview:

- Is duidelijk herkenbaar aanwezig en draagt KNSB kleding;
- Stelt zichzelf voor;
- Geeft kort uitleg over het verloop van de beoordeling en controleert of er vragen zijn;
- Beslist over de doorgang op basis van de voorwaarden;
- Bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- Houdt een beoordelingsinterview;
- Bepaalt het (voorlopige) resultaat en geeft feedback.
- Draagt er zorg voor dat de beoordelingsprotocollen na afloop van de beoordeling worden ingevuld en beschikbaar zijn;

De ruimte waar het beoordelingsinterview plaatsvindt moet aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Op loopafstand van de locatie van de wedstrijd gelegen;
- Afgesloten ruimte, waar de privacy van de beoordelaar en cursist gegarandeerd kan worden;
- Er zijn zitplaatsen en een tafel aanwezig.

#### 4.7 Eisen voor toelating PVB

- Je bent tenminste 18 jaar of ouder
- Je bent in het bezit van het diploma Basis jury langebaan
- Je bent begeleid door een starter die door de KNSB-opleidingen goedgekeurd is.
- Je hebt een schriftelijke GO van de begeleider over het stagetraject.

#### 4.8 Feedback en beoordeling

Je wordt beoordeeld op basis van de toetsmatrijs en beoordelingsprotocollen van de Starter 2 langebaan. De beoordeling wordt vastgelegd in het beoordelingsprotocol. De beoordeling is of Slecht/Onvoldoende/Voldoende/Goed/Uitmuntend.

Het resultaat van de totale beoordeling is Geslaagd of Niet Geslaagd.

#### 4.9 Herkansing na een onvoldoende beoordeling

Een onvoldoende beoordeling kan gerepareerd worden door, in overleg met de beoordelaar, de praktijkbeoordeling opnieuw uit te voeren waarmee beheersingscriteria alsnog aangetoond wordt(en). Deze reparatie dient binnen één jaar te worden afgerond.

### 5. Bezwaar en beroep

Je kan bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Het bezwaar moet worden ingediend binnen twee weken nadat de uitslag van de PVB bekend is gemaakt. Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie (of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude) kan je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement

sport. Deze is te vinden op [https://knsb.nl/media/documents/Toetsreglement\\_KNSB-opleidingen\\_2024.pdf](https://knsb.nl/media/documents/Toetsreglement_KNSB-opleidingen_2024.pdf)

# Beoordelingsprotocollen voor de eindbeoordeling

## Kerntaak 2.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden

De opdracht bestaat uit het aantonen van de vaardigheden:

1. Jezelf kunnen voorbereiden op een wedstrijd;
2. Regels en/of reglementen kunnen toepassen;
3. Startprocedure van de wedstrijd kunnen leiden;
4. Eenduidig kunnen communiceren met alle betrokkenen;
5. Samen kunnen werken met collega officials en andere juryleden;
6. Formaliteiten kunnen afhandelen;
7. Kunnen evalueren en reflecteren op je eigen functioneren binnen jouw leerproces.

Deze vaardigheden worden getoetst tijdens een praktijkbeoordeling, dat opgedeeld is in een startgesprek, het leiden van de startprocedure tijdens een wedstrijd en een beoordelingsinterview. Er bestaat hiervoor één beoordelingsprotocol:

- Beoordelingsprotocol praktijkbeoordeling

# Toelichting op het invullen van het beoordelingsprotocol

- Let te allen tijden op de veiligheid.
- Beoordeel de kandidaat volgens het niveau van beheersing. Zie figuur 1.

**Figuur 1**

	1	2	3	4	5
Niveau van beheersing	Niet te beoordelen	Behoeft grote verbeteringen, aanvullingen	Behoeft kleine verbeteringen	Voldoet volledig	Voldoet ver boven het niveau dat mag worden verwacht
Niveau typeringen	Handelt/beschrijft communiceert ONDER DE MAAT	Handelt/ beschrijft communiceert ZWAK	Handelt/ beschrijft communiceert meestal VOLDOENDE	Handelt/ beschrijft communiceert ADEQUAAT	Handelt / beschrijft / communiceert UITZONDERLIJK GOED
	Handelt/ beschrijft communiceert niet adequaat op dit onderdeel	Handelt/ beschrijft/ communiceert niet binnen het toelaatbare van de kwaliteitseisen	Handelt/ beschrijft/ communiceert zoals van een beginnend scheidsrechter verwacht wordt	Handelt/beschrijft /communiceert in de situatie beter dan van een scheidsrechter beroepskracht vereist is	Handelt / beschrijft communiceert in de situatie uitstekend, ver boven het niveau dan dat van een beginnende scheidsrechter vereist is.
	Is niet zeker van zichzelf	Twijfelt erg	Is zeker van zichzelf	Is vastberaden en daadkrachtig	Is zeer overtuigd en zelfverzekerd.
	Schiet te kort op onderdelen	Optreden nauwelijks adequaat	Optreden is meestal adequaat	Optreden is boven verwachting en sterk	Optreden is ver boven niveau dat mag worden verwacht, uitmuntend.
	Er is niet/ nauwelijks resultaat	Het resultaat is onbevredigend	Het resultaat voldoet aan de minimale eis	Het resultaat stijgt boven de minimale eis uit	Het resultaat stijgt ver boven de minimale eisen uit en is uitstekend.
	Slecht	Onvoldoende	Voldoende	Goed	Uitmuntend

- Omcirkel het niveau 1 t/m 5 en geef bij opmerkingen aan wat goed gaat en wat verbeterd kan worden.
- Beschrijf in het veld 'Opmerkingen' het volgende:
  - Waar heb je de bewijslast gevonden?
  - Onderbouwing waarom een onvoldoende score of een uitmuntende score is gegeven
  - Aanvullende feedback op de score, indien nodig
  - In welk onderdeel van de beoordeling (startgesprek/praktijk/beoordelingsinterview) dit aan de orde is gekomen

3	Hiermee wordt aangegeven wat de minimale score is wat een kandidaat moet behalen per vaardigheid
---	--

# Beoordelingsprotocol 2.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden

## Praktijkbeoordeling

Datum:		Naam kandidaat:						
Bijzonderheden		Naam beoordelaar:						
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*								
* Bij nee gaat de beoordeling niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.								
De kandidaat leidt zelfstandig de startprocedure tijdens een wedstrijd en bereidt zich daarop voor en na afloop wordt de wedstrijd geëvalueerd.								
<b>Bereidt de wedstrijd voor</b>								
1	Beheersingscriteria: 2.1.1.2		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Is op tijd aanwezig							
2	Beheersingscriteria:		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.1.7</li> <li>• 2.1.4.4</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.5.1</li> <li>• 2.1.5.2</li> </ul>						
Heeft overleg met scheidsrechter(s)								
3	Beheersingscriteria:		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.1.1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.1.4</li> </ul>						
Is in het bezit van een ondertekende startlijst en tijdschema								
4	Beheersingscriteria:		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.1.4</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.1.5</li> <li>• 2.1.1.6</li> </ul>						
Heeft startpistool, -apparatuur, microfoon en porto getest en heeft eigen uitrusting gecontroleerd en heeft 5 minuten voor aanvang om een proefstart gevraagd.								
5	Beheersingscriteria: 2.1.3.1		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Kiest positie die de waarneming optimaal maakt							

Leidt de startprocedure tijdens de wedstrijd								
Minimale score van 40 punten, waarbij op geen enkele vaardigheid een 1 gescoord mag worden.								
De blauw gearceerde scores kennen een minimale vastgestelde score. De groen gearceerde scores kunnen fluctueren waarbij een totale score over het onderdeel 'uitvoering' 40 punten moet zijn.								
1	Beheersingscriteria: • 2.1.2.1	• 2.1.2.2	Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Past de regels en/of reglementen op de juiste wijze toe							
2	Beheersingscriteria: • 2.1.2.1 • 2.1.2.2	• 2.1.2.3 • 2.1.2.4 • 2.1.3.4	Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Acteert op te langzaam aannemen van de starthouding							
3	Beheersingscriteria: • 2.1.2.1 • 2.1.2.2	• 2.1.2.3 • 2.1.2.4 • 2.1.3.4	Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Acteert op lijnconflicten							
4	Beheersingscriteria: • 2.1.2.1 • 2.1.2.2	• 2.1.2.3 • 2.1.2.4 • 2.1.3.4	Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Acteert op bewegingen die duiden op vertrek							
5	Beheersingscriteria: • 2.1.2.1 • 2.1.2.2	• 2.1.2.3 • 2.1.2.4 • 2.1.3.4	Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Acteert op te vroeg vertrek							
6	Beheersingscriteria: • 2.1.2.1 • 2.1.2.2	• 2.1.2.3 • 2.1.2.4 • 2.1.3.4	Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Hanteert de tijdsinterval op de juiste wijze							
7	Beheersingscriteria: • 2.1.6.1	• 2.1.6.2	Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Vermeldt de diskwalificatie en levert zo nodig een aanvullende verklaring daarbij							
8	Beheersingscriteria: 2.1.6.3		Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Rapporteert wangedrag							
9	Beheersingscriteria: 2.1.4.2		Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Legt desgewenst na de wedstrijd de beslissing uit							
10	Beheersingscriteria: 2.1.4.3		Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Verplaatst zich in de belevingswereld van de sporters en het niveau van de wedstrijd en handelt hiernaar.							

11	Beheersingscriteria: 2.1.2.3		Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Checkt consistent handtijd ready signaal							
12A	Beheersingscriteria: • 2.1.2.4	• 2.1.4.1	Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Gebruikt de juiste commando's en aanwijzingen bij de startprocedure							
12B	Beheersingscriteria: • 2.1.2.4	• 2.1.4.1	Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Gebruikt de juiste commando's en aanwijzingen bij een herstart met correcte termen en op het juiste moment.							
13	Beheersingscriteria: • 2.1.5.1	• 2.1.5.2 • 2.1.5.3	Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Werkt samen in een team assistenten en scheidsrechter							
14	Beheersingscriteria: • 2.1.3.2	• 2.1.3.3	Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Onderbreekt de wedstrijd als de veiligheid in het geding is en geeft aanwijzingen							
15	Beheersingscriteria: 2.1.3.4		Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Grijpt op het juiste moment in							
16	Beheersingscriteria: • 2.1.3.5	• 2.1.3.6 • 2.1.3.7	Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Heeft voorbeeldgedrag vertoond waarbij gehouden is aan de gedragscode voor officials en respectvolle omgang met alle betrokkenen							

Evalueert de wedstrijd en reflecteert op het eigen functioneren								
Per vaardigheid is het vereist om een minimale score van 3 te behalen.								
1	Beheersingscriteria: 2.1.7.1		Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Participeert in de evaluatie gericht op het doel en het proces							
2	Beheersingscriteria: 2.1.7.2		Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Vraagt feedback en advies							
3	Beheersingscriteria: 2.1.7.3		Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Verwoordt eigen leerbehoeften							
4	Beheersingscriteria: 2.1.7.4		Opmerkingen:	1	2	3	4	5
	Reflecteert op eigen functioneren							

Houding							
Minimale score van 11 punten, waarbij op geen enkele vaardigheid een 1 gescoord mag worden.							
De blauw gearceerde scores kennen een minimale vastgestelde score. De groen gearceerde scores kunnen fluctueren waarbij een totale score over het onderdeel 'houding' 11 punten moet zijn.							
Beheersingscriteria: 3		Opmerkingen:	1	2	3	4	5
Staat met een rechte houding op het startblok en straalt autoriteit uit zonder autoritair te zijn							
Beheersingscriteria:		Opmerkingen:	1	2	3	4	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.3.4</li> <li>• 2.1.6.1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.6.2</li> <li>• 2.1.6.3</li> </ul>						
Neemt met zelfvertrouwen en zekerheid beslissingen							
Beheersingscriteria:		Opmerkingen:	1	2	3	4	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.1.6</li> <li>• 2.1.5.1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.5.2</li> <li>• 2.1.5.3</li> </ul>						
Neemt initiatief naar betrokkenen							
Beheersingscriteria:		Opmerkingen:	1	2	3	4	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.1.1</li> <li>• 2.1.1.2</li> <li>• 2.1.1.3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.2.1</li> <li>• 2.1.2.3</li> <li>• 2.1.3.5</li> <li>• 2.1.3.7</li> </ul>						
Heeft verantwoordelijkheidsgevoel							
Beheersingscriteria:		Opmerkingen:	1	2	3	4	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.2</li> <li>• 2.1.2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.3</li> <li>• 2.1.4</li> </ul>						
Straalt rust uit							

Op alle vaardigheden moet de minimale vereiste score zijn behaald door de cursist. Is op één of meerdere vaardigheden een lagere score behaald, dan vindt er een herkansing plaats.

Toelichting beoordelaar	
-------------------------	--

# Resultaat

Kerntaken	Resultaat	
	Geslaagd	Niet geslaagd
2.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden (praktijk)		

# Eindresultaat

Kandidaat is wel/niet\* geslaagd voor de kwalificatie Starter 2 langebaan

\* doorhalen wat niet van toepassing is.

Feedback/Opmerkingen/Notities/Toelichting

--

Naam kandidaat	Handtekening
Naam beoordelaar	Handtekening
KNSB Toetsingscommissie	Handtekening

Doorstroomadvies

Wel/geen\* advies om door te stromen naar Starter 3 langebaan.

\* doorhalen wat niet van toepassing is.