

TOETSPLAN STARTER 3 LANGEBAAN

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Overzicht.....	3
Toetsplan.....	5
Algemene informatie voor de sportbond KNSB	5
1. Diploma en deelkwalificaties	5
2. Werkprocessen	5
3. Beschrijving van de beheersingscriteria	6
4. Beoordeling	7
5. Bezwaar en beroep.....	12
Beoordelingsprotocollen voor de eindbeoordeling.....	13

Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
Sportspecifieke naam van de kwalificatie	Starter 3 langebaan
Kwalificatiestructuur	Kwalificatie Structuur Sport 2022
Kwalificatielijn	Official
Kwalificatieniveau	3
Kerntaken verplicht	3.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden
Kerntaken facultatief	Geen
Kwalificatieprofiel conform model KSS	Ja, versie 2022
Afwijkingen van model	Zie verantwoordingsdocument Starter 3 langebaan
Niveau NLQF / EQF	Definitieve bevestiging inschaling NLQF 2023
Sector (iscod-code)	Sport 1014
Gelegitimeerd	WOS, FNV Sport, NOC*NSF
Datum vaststelling ledenvergadering NOC*NSF	21 november 2022
Kenmerken sportbond	
Naam	Koninklijke Nederlandsche Schaatsenrijders Bond
Adres	Mississippiidreef 153 Utrecht
Contactgegevens toetsingscommissie sportbond	https://knsb.nl/opleiding/bezwaar-of-klacht-indienen/ toetsingscommissie@knsb.nl
Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond	2012
Datum vaststelling kwalificatieprofiel door toetsingscommissie	21 maart 2023

Kenmerken toetsdocumenten	
Geldend Toetsreglement sport	https://storage.knsb.nl/2013/09/KNSB-Toetsreglement-1-juli-2022.pdf
Vaststelling toetsplan en PVB's door toetsingscommissie	21 maart 2023
Datum laatste positieve audit	Niet van toepassing
Toetsdocumenten conform model KSS 2022 Ja/Nee	Ja

Toetsplan

Kwalificatie Starter 3 langebaan

Algemene informatie voor de sportbond KNSB

Om het door de KNSB en NOC*NSF erkende diploma Starter 3 langebaan te kunnen ontvangen, moet je één kerntaak beheersen. Elke kerntaak wordt door één of meerdere proeven van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- Om welke PVB's het gaat;
- Wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- Wat van de betrokkenen verwacht wordt;
- Wat de PVB inhoudt;
- Welke eisen aan de cursist gesteld worden.

In de beoordelingsprotocollen staan de werkprocessen en beheersingscriteria beschreven.

1. Diploma en deelkwalificaties

Je ontvangt het diploma Starter 3 langebaan als de onderstaande kerntaak volgens de richtlijnen en de norm voor slagen via de proeven van bekwaamheid zijn afgelegd:

- 3.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden

Heb je voldaan aan alle door de KNSB verplichte deelkwalificaties, dan ontvang je van de KNSB het diploma. De deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. Werkprocessen

In het opleidingstraject voor de kwalificatie Starter 3 langebaan wordt gewerkt met een kerntaak die aangetoond moet worden met werkprocessen en beheersingscriteria.

De volgende werkprocessen worden getoetst:

Kerntaak	Werkprocessen
3.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden	3.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden 3.1.2 Past regels en/of regelementen toe 3.1.3 Leidt de startprocedure van de wedstrijd 3.1.4 Communiqueert met alle betrokkenen 3.1.5 Werkt samen met collega officials en andere juryleden 3.1.6 Handelt formaliteiten af 3.1.7 Evalueert de wedstrijd en reflecteert op eigen functioneren

3. Beschrijving van de beheersingscriteria

Deze paragraaf beschrijft de verschillende beheersingscriteria die je per kerntaak en werkproces moet beheersen.

Kerntaak 3.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden

Werkproces	Beheersingscriteria
3.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden	<ol style="list-style-type: none">1. Is op de hoogte van wijzigingen in regels en/of reglementen.2. Is op de hoogte van ontwikkelingen in de schaatssport die relevant zijn voor de functie starter.3. Zorgt voor toereikende fysieke/mentale gesteldheid (fitheid).4. Oriënteert zich op het soort wedstrijd.5. Is op tijd aanwezig.6. Zorgt voor officialattributen en draagt/gebruikt deze correct.7. Draagt geschikte kleding.8. Controleert de wedstrijdgeving en startapparatuur.9. Introduceert zichzelf bij de wedstrijdorganisatie en scheidsrechter.10. Neemt maatregelen voor de start van de wedstrijd.
3.1.2 Past regels en/of reglementen toe	<ol style="list-style-type: none">1. Leidt de startprocedure tijdens de wedstrijd volgens de regels en/of reglementen2. Past de regels en/of reglementen toe3. Onderbreekt de startprocedure bij overtredingen/onregelmatigheden4. Geeft consequent een valse start of diskwalificeert bij overtredingen/onregelmatigheden5. Verduidelijkt beslissing met mondelinge toelichting6. Handelt/neemt maatregelen volgens de regels en/of reglementen
3.1.3 Leidt de startprocedure van de wedstrijd	<ol style="list-style-type: none">1. Kiest positie die de waarneming zo optimaal mogelijk maakt en veilig is2. Onderbreekt de wedstrijd als de veiligheid in het geding is3. Geeft aanwijzingen in verband met de veiligheid4. Houdt controle over de wedstrijd5. Grijpt op het juiste moment in6. Blijft geconcentreerd gedurende de hele wedstrijd7. Houdt zich aan de gedragscode8. Vertoont voorbeeldgedrag9. Stimuleert respectvolle omgang met alle betrokkenen

3.1.4 Communiceert met alle betrokkenen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Communiceert eenduidig door middel van signalen 2. Legt desgewenst na de wedstrijd de beslissing uit 3. Communiceert (non-)verbaal op passende wijze met alle betrokkenen 4. Weet om te gaan met weerstanden 5. Verplaatst zich in de belevingswereld van de sporters en het niveau van de wedstrijd en handelt hiernaar 6. Stemt de manier van omgang en communicatie met andere officials/juryleden af op het niveau van de wedstrijd
3.1.5 Werkt samen met collega officials en andere juryleden	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maakt afspraken met collega officials en andere juryleden 2. Werkt samen met collega officials en andere juryleden 3. Ondersteunt collega officials en andere juryleden waar nodig
3.1.6 Handelt formaliteiten af	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vermeldt de diskwalificatie 2. Levert zo nodig aanvullende verklaring bij een diskwalificatie 3. Rapporteert wangedrag
3.1.7 Evalueert de wedstrijd en reflecteert op eigen functioneren	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participeert in de evaluatie gericht op het doel en het proces 2. Vraagt feedback en advies 3. Verwoordt eigen leerbehoeften 4. Reflecteert op eigen functioneren

4. Beoordeling

De beoordeling richt zich op de kerntaak van de kwalificatie Starter 3 langebaan. De werkprocessen en de beheersingscriteria staan daarbij centraal. De beoordeling bestaat uit een portfolio, een praktijkbeoordeling en een beoordelingsinterview waarbij het behalen van de beheersingscriteria centraal staat. In het portfolio en tijdens het beoordelingsinterview verantwoord je de inhoudelijke keuzes die je gemaakt hebt of die je nog wil maken. Daarnaast beantwoord je de vragen van de beoordelaren. De beoordeling wordt door twee beoordelaren afgenomen. De beoordelaren worden door de Toetsingscommissie van de KNSB-opleidingen aangewezen.

Overzicht kerntaken met bijbehorende PVB's

Kerntaak	Portfoliobeoordeling		Praktijkbeoordeling		
	Opdrachten	Beoordelings-interview	Startgesprek	Praktijk	Beoordelings-interview
3.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden	X	X	X	X	X

Onderdelen PVB

Kerntaak	Portfoliobeoordeling		Praktijkbeoordeling		
	Portfolio	Beoordelingsinterview	Startgesprek	Praktijk	Beoordelings-interview*
Vorbereiding cursist	Geen voorbereiding noodzakelijk		<p>Je overlegt met de KNSB-opleidingen een wedstrijd, datum en locatie wanneer de praktijkbeoordeling kan plaatsvinden. Deze moet goedgekeurd worden door de beoordelaren. De KNSB-opleidingen informeert bij een GO zowel de beoordelaren als de cursist.</p> <p>Je bereidt je volgens de regels/reglementen voor op de wedstrijd.</p>		
Afnamecondities kerntaak 3.1	<p>Je laat zien dat je de startprocedure van een wedstrijd op regionaal/gewestelijk niveau kunt voorbereiden, leiden en evalueren. Je beheerst de theoretische kennis van de regels/reglementen in de discipline langebaan die van toepassing zijn op de functie starter en past deze toe bij de uitvoering van de startprocedure. Je draagt de regels van de Gedragscode uit en toont aan dat je kunt samenwerken met collega officials en andere juryleden waarbij je op een pedagogisch verantwoorde wijze communiceert met zowel jouw collega's als de sporters, coaches en andere betrokkenen. Je reflecteert op je eigen functioneren.</p>		<p>Je leidt de startprocedure van een regionale/gewestelijke wedstrijd. De praktijkbeoordeling wordt afgenomen op de locatie waar de wedstrijd is gepland. Het beoordelingsinterview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte, na afloop van de wedstrijd.</p>		

* Het beoordelingsinterview gaat over de criteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.

Portfoliobeoordeling

Het portfolio is de basis van de praktijkbeoordeling en het beoordelingsinterview. Met de opdrachten die je in het portfolio hebt opgenomen, toon je aan dat de kerntaak volgens de werkprocessen en beheersingscriteria van de Starter 3 langebaan worden beheerst. Om deel te kunnen nemen aan de praktijkbeoordeling en het beoordelingsinterview heb je op basis van het portfolio een GO nodig van de beoordelaar. Indien je een 'no-go' krijgt van de beoordelaar, kom je in aanmerking voor een herkansing. Daarbij krijg je feedback op wat je moet repareren aan het portfolio.

Voor de portfoliobeoordeling ontvangen de beoordelaren van jou het portfolio digitaal. De beoordelaren beslissen of het portfolio voldoende is om een praktijkbeoordeling en een beoordelingsinterview te kunnen houden, met andere woorden: in hoeverre jij in het portfolio met behulp van bewijslast hebt aangetoond dat de proeven van bekwaamheid volgens de werkprocessen en beheersingscriteria zijn verworven en je tijdens de praktijkbeoordeling en het beoordelingsinterview de mogelijkheid hebt om de keuzes toe te lichten.

In het portfolio moet je de volgende proeven van bekwaamheid opnemen:

Kerntaak 3.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden

- Persoonlijk ontwikkelplan.
- Minimaal 6 stagewedstrijden met de volgende bewijslast:
 - Verslaglegging van de uitgevoerde wedstrijd waarin je aantoont hoe je de werkprocessen 3.1.1. t/m 3.1.7 hebt toegepast;
 - Checklist intervaltijden van de wedstrijd
 - Feedback van de praktijkbegeleider, waarbij minstens 3 van de maximaal 6 stagewedstrijden voldoende gescoord moeten zijn door de begeleider;
 - Reflectieverslag volgens de STARR methode
- Kennistoets reglementen met 70% voldoende gescoord.
- Gedragscode voor officials ondertekend.

De 6 stagewedstrijden bestaan uit een mix van verschillende afstanden en categorieën waarbij de volgende criteria gelden:

- Minimaal aantal verreden afstanden in een wedstrijd is twee (2).
- Minstens één (1) wedstrijd met de categorie senioren;
- Bij minstens één (1) wedstrijd start je de 100 of 500 meter;

De beoordelaren vullen het beoordelingsprotocol van de portfoliobeoordeling volledig in en moeten de beoordeling binnen 15 werkdagen accorderen en het bondsbureau ter attentie van de Toetsingscommissie daarvan op de hoogte stellen.

De beoordelaren hebben de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- Controleren de afnamecondities;
- Beoordelen het portfolio;
- Houden een beoordelingsinterview over het portfolio;
- Bepalen het voorlopige resultaat en geeft desgewenst feedback.

GO/No-Go moment, feedback en herkansing

Voordat je kunt deelnemen aan de praktijkbeoordeling en het beoordelingsinterview heb je een “GO” nodig van de beoordelaren op het portfolio.

Indien je een “No-Go” krijgt van de beoordelaren, kom je in aanmerking voor een herkansing. Je krijgt feedback op wat je moet repareren aan het portfolio. Je hebt hierna recht op één kans voor zowel de portfoliobeoordeling als de praktijkbeoordeling en het beoordelingsinterview.

Het gerepareerde portfolio lever je als herkansing ter beoordeling in bij de beoordelaren.

Praktijkbeoordeling

De praktijkbeoordeling vindt op locatie plaats. Je kiest een geschikte wedstrijd uit die voldoet aan de criteria:

- Regionale of gewestelijke wedstrijd
- De wedstrijd kent een mix van verschillende afstanden

De gekozen wedstrijd moet door de beoordelaren erkend worden. Bij een GO deelt de KNSB-opleidingen de definitieve informatie over de wedstrijd (zoals locatie en tijd) met jou en de beoordelaar.

De praktijkbeoordeling duurt zo lang je ingedeeld bent als starter bij de wedstrijd. Voorafgaand aan de wedstrijd stellen de beoordelaren zichzelf voor en houden een korte voorbespreking over het verloop van de praktijkbeoordeling. De praktijkbeoordeling bestaat uit het voorbereiden en leiden van de startprocedure tijdens een regionale of gewestelijke wedstrijd in de discipline langebaan. Tijdens de praktijkbeoordeling zullen twee beoordelaren op basis van de kerntaak, werkprocessen en beheersingscriteria de beoordeling uitvoeren. Daarna volgt een beoordelingsinterview met de beoordelaren.

Na het leiden van de startprocedure tijdens de wedstrijd en het beoordelingsinterview geven de beoordelaren jou, indien gewenst, feedback en het voorlopige resultaat van de beoordeling. Het beoordelingsprotocol wordt door de beoordelaren ingevuld en opgestuurd ter attentie van de toetsingscommissie van de KNSB-opleidingen.

Voorwaarde voor deelname praktijkbeoordeling

De kwaliteit en volledigheid van het bewijsmateriaal waarop de beoordelaren een GO moeten geven; het portfolio – bestaande uit de uitwerking van de opdrachten – is een voorwaarde voor deelname aan de praktijkbeoordeling.

De beoordelaren hebben de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- Zijn duidelijk herkenbaar aanwezig en dragen KNSB kleding;
- Stellen zichzelf voor;
- Geven kort uitleg over het verloop van de beoordeling en controleren of er vragen zijn;
- Beslissen over de doorgang op basis van de voorwaarden;
- Bepalen wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- Grijpen in als de veiligheid in het geding is;
- Observeren en beoordelen de uitgevoerde startprocedure;
- Dragen er zorg voor dat de beoordelingsprotocollen tijdens de praktijkbeoordeling direct worden ingevuld en beschikbaar zijn;

Beoordelingsinterview

Het beoordelingsinterview vindt op de locatie waar de wedstrijd heeft plaatsgevonden plaats.

In het beoordelingsinterview zullen twee beoordelaren op basis van het portfolio en de praktijkbeoordeling verschillende vragen stellen over het gevonden bewijs in het portfolio en waarnemingen die gedaan zijn tijdens de praktijkbeoordeling op basis van de werkprocessen en beheersingscriteria. Deze vragen zijn bedoeld om te kunnen beoordelen of jouw verhaal klopt met het aangeleverde en aangetoonde bewijs. De beoordelaren gebruiken de beoordelingsprotocollen om je feedback te geven over het eindoordeel, dus waarom de beoordelaren vinden waarom een werkproces en/of beheerscriteria wel of niet is verworven.

Voorwaarde voor deelname beoordelingsinterview

De kwaliteit en volledigheid van het bewijsmateriaal waarop de beoordelaren een GO moeten geven; het portfolio – bestaande uit de uitwerking van de opdrachten – is een voorwaarde voor deelname aan het beoordelingsinterview.

Het gesprek

Voor het gesprek staat maximaal 30 minuten ingeroosterd, als volgt opgebouwd. De beoordelaren houden een korte introductie en startgesprek. Het gesprek over de aangeleverde en aangetoonde bewijslast duurt maximaal 25 minuten. Na het gesprek is de beoordeling afgelopen. Je ontvangt van de beoordelaren – indien gewenst – feedback en het onofficiële resultaat van de beoordeling. Nadat de beoordelaren de beoordelingsprotocollen uiterlijk in 3 werkdagen na het beoordelingsinterview hebben ingeleverd bij de KNSB-opleidingen ter attentie van de toetsingscommissie ontvang je binnen 15 werkdagen een officieel bericht van de toetsingscommissie met het resultaat van de beoordeling.

De beoordelaren hebben de volgende taken bij de beoordelingsinterview:

- Zijn duidelijk herkenbaar aanwezig en dragen KNSB kleding;
- Stellen zichzelf voor;
- Geven kort uitleg over het verloop van de beoordeling en controleren of er vragen zijn;
- Beslissen over de doorgang op basis van de voorwaarden;
- Bepalen wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- Houden een beoordelingsinterview;
- Bepalen het (voorlopige) resultaat en geven feedback.
- Dragen er zorg voor dat de beoordelingsprotocollen na afloop van de beoordeling worden ingevuld en beschikbaar zijn;

De ruimte waar het beoordelingsinterview plaatsvindt moet aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Op loopafstand van de locatie van de wedstrijd gelegen;
- Afgesloten ruimte, waar de privacy van de beoordelaar en cursist gegarandeerd kan worden;
- Er zijn zitplaatsen en een tafel aanwezig.

Feedback en beoordeling

Je wordt beoordeeld op basis van de toetsmatrijs en beoordelingsprotocollen van de Starter 3 langebaan. De beoordeling wordt vastgelegd in het beoordelingsprotocol. De beoordeling is of Slecht/Onvoldoende/Voldoende/Goed/Uitmuntend.

Het resultaat van de totale beoordeling is Geslaagd of Niet Geslaagd.

Herkansing na een onvoldoende beoordeling

Een onvoldoende beoordeling kan gerepareerd worden door, in overleg met de beoordelaren, aanvullend bewijsmateriaal in het portfolio op te nemen waarmee de beheersingscriteria alsnog in een beoordelingsinterview aangetoond wordt(en). Je kunt denken aan bijvoorbeeld het aanpassen van opdrachten, nieuwe opdrachten of het beoordelingsinterview nogmaals voeren. Deze reparatie dient binnen één jaar te worden afgerond.

Voor het go/no-go op het portfolio, de inhoudelijke beoordeling op het portfolio, de praktijkbeoordeling en het beoordelingsinterview heb je recht op één herkansing binnen één jaar. Wanneer je een no-go op het portfolio ontvangt van de beoordelaren, telt dat als de eerste kans en heb je op het volledige beoordelingstraject nog één kans om de opleiding af te ronden. Dit is ook van toepassing op de inhoudelijke beoordeling op het portfolio, de praktijkbeoordeling en het beoordelingsinterview.

5. Bezwaar en beroep

Je kan bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Het bezwaar moet worden ingediend binnen twee weken nadat de uitslag van de PVB bekend is gemaakt. Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie (of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude) kan je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport. Deze is te vinden op <https://storage.knsb.nl/2013/09/KNSB-Toetsreglement-1-juli-2022.pdf>

Beoordelingsprotocollen voor de eindbeoordeling

Kerntaak 3.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden

De opdracht bestaat uit het aantonen van de vaardigheden:

1. Jezelf kunnen voorbereiden op een wedstrijd;
2. Regels en/of reglementen kunnen toepassen;
3. Startprocedure van de wedstrijd kunnen leiden;
4. Eenduidig kunnen communiceren met alle betrokkenen;
5. Samen kunnen werken met collega officials en andere juryleden;
6. Formaliteiten kunnen afhandelen;
7. Kunnen evalueren en reflecteren op je eigen functioneren binnen jouw leerproces.

Deze vaardigheden worden getoetst tijdens een portfoliobeoordeling en een praktijkbeoordeling, dat opgedeeld is in een startgesprek, het leiden van de startprocedure tijdens een wedstrijd en een beoordelingsinterview. Er bestaat hiervoor één beoordelingsprotocol:

- Beoordelingsprotocol portfoliobeoordeling
- Beoordelingsprotocol praktijkbeoordeling

Toelichting op het invullen van het beoordelingsprotocol

- Let ten alle tijden op de veiligheid.
- Beoordeel de kandidaat volgens het niveau van beheersing. Zie figuur 1.

Figuur 1

	1	2	3	4	5
Niveau van beheersing	Niet te beoordelen	Behoeft grote verbeteringen, aanvullingen	Behoeft kleine verbeteringen	Voldoet volledig	Voldoet ver boven het niveau dat mag worden verwacht
Niveau typeringen	Handelt/beschrijft communiceert ONDER DE MAAT	Handelt/ beschrijft communiceert ZWAK	Handelt/ beschrijft communiceert meestal VOLDOENDE	Handelt/ beschrijft communiceert ADEQUAAT	Handelt / beschrijft / communiceert UITZONDERLIJK GOED
	Handelt/ beschrijft communiceert niet adequaat op dit onderdeel	Handelt/ beschrijft/ communiceert niet binnen het toelaatbare van de kwaliteitseisen	Handelt/ beschrijft/ communiceert zoals van een beginnend scheidsrechter verwacht wordt	Handelt/beschrijft /communiceert in de situatie beter dan van een scheidsrechter beroepskracht vereist is	Handelt / beschrijft communiceert in de situatie uitstekend, ver boven het niveau dan dat van een beginnende scheidsrechter vereist is.
	Is niet zeker van zichzelf	Twijfelt erg	Is zeker van zichzelf	Is vastberaden en daadkrachtig	Is zeer overtuigd en zelfverzekerd.
	Schiet te kort op onderdelen	Optreden nauwelijks adequaat	Optreden is meestal adequaat	Optreden is boven verwachting en sterk	Optreden is ver boven niveau dat mag worden verwacht, uitmuntend.
	Er is niet/ nauwelijks resultaat	Het resultaat is onbevredigend	Het resultaat voldoet aan de minimale eis	Het resultaat stijgt boven de minimale eis uit	Het resultaat stijgt ver boven de minimale eisen uit en is uitstekend.
	Slecht	Onvoldoende	Voldoende	Goed	Uitmuntend

- Omcirkel het niveau 1 t/m 5 en geef bij opmerkingen aan wat goed gaat en wat verbeterd kan worden.
- Beschrijf in het veld 'Opmerkingen' het volgende:
 - Waar heb je de bewijslast gevonden?
 - Onderbouwing waarom een onvoldoende score of een uitmuntende score is gegeven
 - Aanvullende feedback op de score, indien nodig
 - In welk onderdeel van de beoordeling (startgesprek/praktijk/beoordelingsinterview) dit aan de orde is gekomen

3	Hiermee wordt aangegeven wat de minimale score is wat een kandidaat moet behalen per vaardigheid
---	--

Beoordelingsprotocol 3.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden

Portfoliobeoordeling

Datum:			Naam kandidaat:					
Bijzonderheden			Naam beoordelaar:					
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*								
* Bij nee gaat de beoordeling niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.								
De kandidaat leidt zelfstandig de startprocedure tijdens een wedstrijd en bereidt zich daarop voor en na afloop wordt de wedstrijd geëvalueerd.								
Bereidt de wedstrijd voor								
1	Beheersingscriteria: • 3.1.1.1	• 3.1.1.2	Opmerkingen <i>Wordt door middel van een kennistoets beoordeeld.</i>	1	2	3	4	5
	Is op de hoogte van wijzigingen in regels en/of reglementen en nieuwe ontwikkelingen die relevant zijn voor de functie starter.							
2	Beheersingscriteria: 3.1.1.4		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Oriënteert zich op het soort wedstrijd.							
3	Beheersingscriteria: 3.1.1.5		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Is op tijd aanwezig.							
4	Beheersingscriteria: • 3.1.1.9 • 3.1.4.3	• 3.1.5.1 • 3.1.5.2	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Heeft overleg met de scheidsrechter(s).							
5	Beheersingscriteria: • 3.1.1.4	• 3.1.1.6	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Is in het bezit van een ondertekende startlijst en tijdschema.							
6	Beheersingscriteria: • 3.1.1.6 • 3.1.1.7	• 3.1.1.8 • 3.1.1.10	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Heeft startpistool, -apparatuur, microfoon en porto getest en heeft eigen uitrusting gecontroleerd en op orde en heeft 5 minuten voor aanvang om een proefstart gevraagd.							
7	Beheersingscriteria: 3.1.3.1		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Kiest positie die de waarneming optimaal maakt.							

Leidt de startprocedure tijdens de wedstrijd (uitvoering)								
Toelichting: Minimale score van 51 punten, waarbij op geen enkele vaardigheid een 1 of 2 gescoord mag worden.								
De blauw gearceerde scores kennen een minimale vastgestelde score. De groen gearceerde scores kunnen fluctueren waarbij een totale score over het onderdeel 'uitvoering' 51 punten moet zijn.								
1	Beheersingscriteria: 3.1.2.1		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Past de regels en/of reglementen op de juiste wijze toe.							
2	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.2.4 3.1.2.5 3.1.2.6 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Acteert op te langzaam aannemen van de starthouding.							
3	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.2.4 3.1.2.5 3.1.2.6 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Acteert op lijnconflicten							
4	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.2.4 3.1.2.5 3.1.2.6 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Acteert op bewegingen die duiden op vertrek.							
5	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.2.4 3.1.2.5 3.1.2.6 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Acteert op te vroeg vertrek.							
6	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.2.4 3.1.2.5 3.1.2.6 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Hanteert de tijdsinterval op de juiste wijze.							
7	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.6.2 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Vermeldt de diskwalificatie en levert zo nodig een aanvullende verklaring bij.							
8	Beheersingscriteria: 3.1.6.3		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Rapporteert wangedrag.							
9	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.4.3 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Legt desgewenst na de wedstrijd de beslissing uit.							
10	Beheersingscriteria: 3.1.4.3		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Verplaatst zich in de belevingswereld van de sporters en het niveau van de wedstrijd en handelt hiernaar.							
11	Beheersingscriteria: 3.1.2.2		Opmerkingen	1	2	3	4	5

	Checkt consistent handtijd ready signaal.							
12A	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.4.1 3.1.2.4 3.1.4.3 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Gebruikt de juiste commando's en aanwijzingen bij de startprocedure							
12B	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.4.1 3.1.2.4 3.1.4.3 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Gebruikt de juiste commando's en aanwijzingen bij een herstart met correcte termen en op het juiste moment.							
13	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.5.2 3.1.5.1 3.1.5.3 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Werkt samen in een team assistenten en scheidsrechter.							
14	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.3.2 3.1.3.3 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Onderbreekt de wedstrijd als de veiligheid in het geding is en geeft aanwijzingen.							
15	Beheersingscriteria: 3.1.3.4 + 3.1.3.6		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Houdt controle over de wedstrijd en blijft geconcentreerd gedurende de hele wedstrijd							
16	Beheersingscriteria: 3.1.3.5		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Grijpt op het juiste moment in.							
17	Beheersingscriteria: 3.1.4.4		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Weet om te gaan met weerstanden.							

Evalueert de startprocedure en reflecteert op eigen functioneren								
1	Beheersingscriteria: 3.1.7.1		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Participeert in de evaluatie gericht op het doel en het proces.							
2	Beheersingscriteria: 3.1.7.2		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Vraagt feedback en advies.							
3	Beheersingscriteria: 3.1.7.3		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Verwoordt eigen leerbehoeften.							
4	Beheersingscriteria: 3.1.7.4		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Reflecteert op eigen functioneren							
5	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.3.8 3.1.3.7 3.1.3.9 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	De gedragscode is ondertekend.							
Houding tijdens het leiden van de startprocedure								
1	Beheersingscriteria: 3.1.1.3		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Staat met een rechte houding op het startblok en straalt autoriteit uit zonder autoritair te zijn.							
2	Beheersingscriteria: 3.1.1.2		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Neemt met zelfvertrouwen en zekerheid beslissingen.							

Op alle vaardigheden moet de minimale vereiste score zijn behaald door de kandidaat. Is op één of meerdere vaardigheden een lagere score behaald, dan vindt er een herkansing plaats.

Toelichting beoordelaar	
-------------------------	--

Beoordelingsprotocol 3.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden

Praktijkbeoordeling

Datum:		Naam kandidaat:						
Bijzonderheden		Naam beoordelaar:						
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*								
* Bij nee gaat de beoordeling niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.								
De kandidaat leidt zelfstandig de startprocedure tijdens een wedstrijd en bereidt zich daarop voor en na afloop wordt de wedstrijd geëvalueerd.								
Bereidt de wedstrijd voor								
1	Beheersingscriteria: 3.1.1.3		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Zorgt voor een toereikende fysieke/mentale gesteldheid (fitheid).							
2	Beheersingscriteria: 3.1.1.4		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Oriënteert zich op het soort wedstrijd.							
3	Beheersingscriteria: 3.1.1.5		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Is op tijd aanwezig.							
4	Beheersingscriteria:		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> • 3.1.1.9 • 3.1.4.6 	<ul style="list-style-type: none"> • 3.1.5.1 • 3.1.5.2 						
Heeft overleg met de scheidsrechter(s).								
5	Beheersingscriteria:		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> • 3.1.1.4 	<ul style="list-style-type: none"> • 3.1.1.6 						
Is in het bezit van een ondertekende startlijst en tijdschema.								
6	Beheersingscriteria:		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> • 3.1.1.6 • 3.1.1.7 	<ul style="list-style-type: none"> • 3.1.1.8 • 3.1.1.9 						
Heeft startpistool, -apparatuur, microfoon en porto getest en heeft eigen uitrusting gecontroleerd en op orde en heeft 5 minuten voor aanvang om een proefstart gevraagd.								
7	Beheersingscriteria: 3.1.3.1		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Kiest positie die de waarneming optimaal maakt.							
8	Beheersingscriteria: 3.1.1.10		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Heeft 5 minuten voor aanvang om een proefstart gevraagd.							

Leidt de startprocedure tijdens de wedstrijd (uitvoering)								
Toelichting: Minimale score van 51 punten, waarbij op geen enkele vaardigheid een 1 of 2 gescoord mag worden.								
De blauw gearceerde scores kennen een minimale vastgestelde score. De groen gearceerde scores kunnen fluctueren waarbij een totale score over het onderdeel 'uitvoering' 51 punten moet zijn.								
1	Beheersingscriteria: 3.1.2.1		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Past de regels en/of reglementen op de juiste wijze toe.							
2	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.2.4 3.1.2.5 3.1.2.6 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Acteert op te langzaam aannemen van de starthouding.							
3	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.2.4 3.1.2.5 3.1.2.6 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Acteert op lijnconflicten							
4	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.2.4 3.1.2.5 3.1.2.6 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Acteert op bewegingen die duiden op vertrek.							
5	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.2.4 3.1.2.5 3.1.2.6 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Acteert op te vroeg vertrek.							
6	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.2.4 3.1.2.5 3.1.2.6 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Hanteert de tijdsinterval op de juiste wijze.							
7	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.6.1 3.1.6.2 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Vermeldt de diskwalificatie en levert zo nodig een aanvullende verklaring bij.							
8	Beheersingscriteria: 3.1.6.3		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Rapporteert wangedrag.							
9	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.4.2 3.1.4.3 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Legt desgewenst na de wedstrijd de beslissing uit.							
10	Beheersingscriteria: 3.1.4.3		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Verplaatst zich in de belevingswereld van de sporters en het niveau van de wedstrijd en handelt hiernaar.							

11	Beheersingscriteria: 3.1.2.2		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Checkt consistent handtijd ready signaal.							
12A	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.4.1 3.1.2.4 3.1.4.3 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Gebruikt de juiste commando's en aanwijzingen bij de startprocedure							
12B	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.4.1 3.1.2.4 3.1.4.3 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Gebruikt de juiste commando's en aanwijzingen bij een herstart met correcte termen en op het juiste moment.							
13	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.5.2 3.1.5.1 3.1.5.3 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Werkt samen in een team assistenten en scheidsrechter.							
14	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.3.1 3.1.3.3 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Onderbreekt de wedstrijd als de veiligheid in het geding is en geeft aanwijzingen.							
15	Beheersingscriteria: 3.1.3.4		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Houdt controle over de wedstrijd en blijft geconcentreerd gedurende de hele wedstrijd							
16	Beheersingscriteria: 3.1.3.5		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Grijpt op het juiste moment in.							
17	Beheersingscriteria: 3.1.4.4		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Weet om te gaan met weerstanden.							
18	Beheersingscriteria:	<ul style="list-style-type: none"> 3.1.3.8 3.1.3.7 3.1.3.9 	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Heeft voorbeeldgedrag vertoond waarbij is gehouden aan de gedragscode voor officials en stimuleert daarbij respectvolle omgang							

Evalueert de startprocedure en reflecteert op eigen functioneren								
1	Beheersingscriteria: 3.1.7.4		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Reflecteert op eigen functioneren.							

Houding tijdens het leiden van de startprocedure								
1	Beheersingscriteria: 3.1.1.3		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Staat met een rechte houding op het startblok en straalt autoriteit uit zonder autoritair te zijn.							
2	Beheersingscriteria: 3.1.1.2		Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Neemt met zelfvertrouwen en zekerheid beslissingen.							

3	Beheersingscriteria: • 3.1.1.9 • 3.1.5.1	• 3.1.5.2 • 3.1.5.3	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Neemt initiatief naar betrokkenen							
4	Beheersingscriteria: • 3.1.1.1	• 3.1.1.2 • 3.1.1.3	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Heeft verantwoordelijkheidsgevoel.							
5	Beheersingscriteria: • 3.1.1.1	• 3.1.1.2 • 3.1.1.3	Opmerkingen	1	2	3	4	5
	Straalt rust uit.							

Op alle vaardigheden moet de minimale vereiste score zijn behaald door de cursist. Is op één of meerdere vaardigheden een lagere score behaald, dan vindt er een herkansing plaats.

Toelichting beoordelaar	
-------------------------	--

Resultaat

Kerntaken	Resultaat	
3.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden (portfolio)	Geslaagd	Niet geslaagd
3.1 Leiden van de startprocedure tijdens wedstrijden (praktijk)	Geslaagd	Niet geslaagd

Eindresultaat

Kandidaat is wel/niet* geslaagd voor de kwalificatie Starter 3 langebaan

* doorhalen wat niet van toepassing is.

Feedback/Opmerkingen/Notities/Toelichting

--

Naam kandidaat	Handtekening
Naam beoordelaar	Handtekening
KNSB Toetsingscommissie	Handtekening

Doorstroomadvies

Wel/geen* advies om door te stromen naar Starter 4 nationaal langebaan.

* doorhalen wat niet van toepassing is.