

KWALIFICATIEPROFIEL
SCHEIDSRECHTER 3
SHORTTRACK

Leren bij de **KNSB**

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Overzicht	3
Algemene informatie over de kwalificatie	4
Kerntaken en werkprocessen.....	6

Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
Sportspecifieke naam van de kwalificatie	Scheidsrechter 3 shorttrack
Kwalificatiestructuur	Kwalificatie Structuur Sport 2022
Kwalificatielijijn	Official
Kwalificatieniveau	3
Kerntaken verplicht	3.1 Leiden van wedstrijden
Kerntaken facultatief	Geen
Kwalificatieprofiel conform model KSS	Ja, versie 2022
Afwijkingen van model	Zie verantwoordingsdocument Scheidsrechter 3 shorttrack
Niveau NLQF / EQF	Definitieve bevestiging inschaling NLQF 2023
Sector (iscod-code)	Sport 1014
Gelegitimeerd	WOS, FNV Sport, NOC*NSF
Datum vaststelling ledenvergadering NOC*NSF	21 november 2022
Kenmerken sportbond	
Naam	Koninklijke Nederlandsche Schaatsenrijders Bond
Adres	Mississippiidreef 153 Utrecht
Contactgegevens toetsingscommissie sportbond	https://knsb.nl/opleiding/bezwaar-of-klacht-indienen/toetsingscommissie@knsb.nl
Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond	2012
Datum vaststelling kwalificatieprofiel door toetsingscommissie	26 april 2021

Algemene informatie over de kwalificatie

Typering kwalificatie	
Werkomgeving	De scheidsrechter 3 shorttrack werkt binnen de georganiseerde sport met een team van officials tijdens wedstrijden op clubniveau en regionaal niveau, waar sporters (jeugd en volwassenen) aan deelnemen.
Rol en verantwoordelijkheden	De scheidsrechter 3 shorttrack leidt wedstrijden op club- en maximaal regionaal niveau en kan assisteren bij wedstrijden als assistent op verenigings- en maximaal regionaal niveau. De scheidsrechter 3 shorttrack stuurt daarnaast andere officials aan.
Typerende houding	De scheidsrechter 3 shorttrack leidt de wedstrijd volgens de regels en/of reglementen van de sport. De scheidsrechter 3 shorttrack is zich bewust van een voorbeeldfunctie en handelt op een pedagogische wijze.
Complexiteit	De wedstrijden waar de scheidsrechter 3 shorttrack leiding aan geeft, kunnen verschillen van niveau, leeftijd, doelgroep en/of demografische ligging met daarbij behorende belangen. Dit vraagt om een goede voorbereiding voorafgaande aan de wedstrijd om mede bij te dragen aan een positief sportklimaat. De scheidsrechter 3 shorttrack werkt deels zelfstandig waarbij hij te maken kan krijgen met onverwachte omstandigheden en tegenstrijdige belangen. De scheidsrechter 3 shorttrack werkt objectief en maakt bij het oplossen van problemen vooral gebruik van communicatietechnieken op het gebied van weerbaarheid, pedagogiek en integriteit.
Branchevereisten	<ul style="list-style-type: none">• Bezit een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)• Onderschrijft 'Gedragscode officials' van de KNSB/Centrum Veilige Sport Nederland

Kenmerken kwalificatie	
Diploma	Als naar oordeel van de toetsingscommissie van de KNSB voldaan is aan de verplicht gestelde deelkwalificaties ontvangt men het diploma van de KNSB. Op het diploma staan de succesvol afgelegde deelkwalificaties vermeld.
Deelkwalificaties	Op het diploma staan de succesvol afgelegde deelkwalificaties vermeld.

In- en doorstroom	
Instroomeisen	<ul style="list-style-type: none"> • Je bent 18 jaar of ouder • Je bent in het bezit van het diploma Basis jury shorttrack • Voldoende schaatsvaardigheden
Doorstroomrechten	De scheidsrechter 3 shorttrack kan zich verder ontwikkelen op basis van ervaring en opleiding naar niveau 4 en/of een andere kwalificatie op niveau 3.

Kerntaken en werkprocessen

In het opleidingstraject voor de kwalificatie Scheidsrechter 3 shorttrack wordt gewerkt met kerntaken en werkprocessen, die aangetoond moeten worden met beheersingscriteria en uiteindelijk door middel van een proeve van bekwaamheid getoetst worden.

De volgende kerntaak en werkprocessen (afgeleid uit de KSS 2022) worden getoetst:

Kerntaak	Werkprocessen
3.1 Leiden van wedstrijden	3.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden 3.1.2 Past regels en/of regelementen toe 3.1.3 Leidt wedstrijden 3.1.4 Communiqueert met alle betrokkenen 3.1.5 Werkt samen met collega officials en andere juryleden 3.1.6 Handelt formaliteiten af 3.1.7 Evalueert de wedstrijd en reflecteert op eigen functioneren

Beschrijving van de kerntaken

Deze paragraaf beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheersingscriteria.

Kerntaak 3.1 Leiden van wedstrijden

Werkproces	Beheersingscriteria
3.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden	<ol style="list-style-type: none">1. Is op de hoogte van wijzigingen in regels en/of reglementen2. Is op de hoogte van ontwikkelingen in de schaatssport die relevant zijn voor de functie scheidsrechter3. Zorgt voor toereikende fysieke/mentale gesteldheid (fitheid)4. Oriënteert zich op het soort wedstrijd5. Inspecteert de ijsbaan waar de wedstrijd plaatsvindt op de wedstrijddag6. Is op tijd aanwezig7. Zorgt voor officialattributen8. Draagt geschikte kleding9. Controleert het baanverzorgingschema

	<ul style="list-style-type: none"> 10. Controleert het tijdschema 11. Controleert de inzet van medische diensten 12. Controleert de baanbeveiliging 13. Introduceert zichzelf bij de wedstrijdorganisatie 14. Neemt maatregelen voor de start van de wedstrijd
3.1.2 Past regels en/of reglementen toe	<ul style="list-style-type: none"> 1. Leidt de wedstrijd volgens de regels en/of reglementen 2. Past de regels en/of reglementen toe 3. Stelt overtredingen vast in overleg met de assistent-scheidsrechters 4. Grijpt tijdens de wedstrijd in bij overtredingen/onregelmatigheden 5. Straft consequent bij overtredingen en wangedrag 6. Kent re-starts of re-runs toe
3.1.3 Begeleidt wedstrijden	<ul style="list-style-type: none"> 1. Kiest een veilige positie die waarneming zo optimaal mogelijk maakt 2. Onderbreekt de wedstrijd als de veiligheid in het geding is 3. Houdt controle over de wedstrijd 4. Bewaakt de veiligheid 5. Grijpt op het juiste moment in 6. Blijft geconcentreerd gedurende de hele wedstrijd 7. Houdt zich aan de gedragscode 8. Vertoont voorbeeldgedrag 9. Stimuleert respectvolle omgang met alle betrokkenen 10. Kan de baan na (laten) meten
3.1.4 Communiqueert met alle betrokkenen	<ul style="list-style-type: none"> 1. Communiqueert eenduidig 2. Houdt gepaste afstand 3. Legt desgewenst na de wedstrijd de beslissing uit 4. Communiqueert (non-)verbaal op passende wijze met alle betrokkenen 5. Weet om te gaan met weerstanden 6. Verplaatst zich in de belevingswereld van de sporters en het niveau van de wedstrijd en handelt hiernaar 7. Stemt de manier van omgang en communicatie met sporters, coaches en/of andere betrokkenen af op het niveau van de wedstrijd 8. Overlegt met de ijsmeester over de ijsverzorging

<p>3.1.5 Werkt samen met collega officials en andere juryleden</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geeft leiding aan het juryteam 2. Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen 3. Houdt de briefing met de juryleden 4. Werkt samen met collega officials en andere juryleden 5. Ondersteunt collega officials en andere juryleden indien en waar nodig 6. Delegeert taken aan de assistent scheidsrechter
<p>3.1.6 Handelt formaliteiten af</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Controleert of de start- en uitslagenlijst juist zijn en plaatst hier een handtekening onder 2. Rapporteert incidenten, overtredingen en/of wangedrag 3. Stelt de uitslag vast in samenwerking met de wedstrijdleider 4. Onderhoudt contact met de aanstellende instantie 5. Maakt een wedstrijdverslag en rapporteert aan de aanstellende instantie
<p>3.1.7 Evalueert de wedstrijd en reflecteert op eigen functioneren</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participeert in de evaluatie gericht op het doel en het proces 2. Vraagt feedback en advies 3. Verwoordt eigen leerbehoeften 4. Reflecteert op eigen functioneren voor, tijdens en na afloop van de wedstrijd