








KNSB OPLEIDINGEN

# TOETSPLAN TRAINER-COACH 2

## SCHAATS- EN INLINESKATESPORT

Leren bij de KNSB

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave ..... 2
Overzicht ..... 3
Toetsplan ..... 5
Algemene informatie voor de sportbond KNSB ..... 5
1. Diploma en deelkwalificaties ..... 5
2. Kerntaken en leeruitkomsten ..... 6
3. Beoordeling ..... 7
4. Bezwaar en beroep ..... 13
Rubric en boordelingsprotocollen ..... 14

# Overzicht

| Kenmerken kwalificatie | |
|---|---|
| Sportspecifieke naam van de kwalificatie | Trainer-coach 2 schaats- en inlineskatesport |
| Uitstroomvarianten | Trainer-coach 2 langebaan<br>Trainer-coach 2 shorttrack<br>Trainer-coach 2 kunstschaatsen<br>Trainer-coach 2 inlineskaten |
| Kwalificatiestructuur | Kwalificatie Structuur Sport 2022 |
| Kwalificatielijn | Trainer-coach |
| Kwalificatieniveau | 2 |
| Kerntaken verplicht | 2.1 Het geven van trainingen<br>2.2 Het begeleiden van sporters tijdens wedstrijden<br>2.3 Het assisteren bij activiteiten |
| Kerntaken facultatief | Geen |
| Kwalificatieprofiel conform model KSS | Ja, versie 2022 |
| Afwijkingen van model | Zie verantwoordingsdocument Trainer-coach 2 schaats- en inlineskatesport. |
| Niveau NLQF / EQF | Definitieve bevestiging inschaling NLQF 2023 |
| Sector (isced-code) | Sport 1014 |
| Gelegitimeerd | WOS, FNV Sport, NOC*NSF |
| Datum vaststelling ledenvergadering NOC*NSF | 21 november 2022 |
| **Kenmerken sportbond** | |
| Naam<br>Adres | Koninklijke Nederlandsche Schaatsenrijders Bond<br>Mississippidreef 153<br>Utrecht |
| Contactgegevens toetsingscommissie sportbond | https://knsb.nl/opleiding/bezwaar-of-klacht-indienen/<br>toetsingscommissie@knsb.nl |
| Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond | 2012 |
| Datum vaststelling kwalificatieprofiel door toetsingscommissie | 16 april 2024 |
| **Kenmerken toetsdocumenten** | |
| Geldend Toetsreglement sport | https://storage.knsb.nl/2013/09/KNSB-Toetsreglement-1-juli-2022.pdf |

| | |
|---|---|
| Vaststelling toetsplan en PVB's door toetsingscommissie | 16 april 2024 |
| Datum laatste positieve audit | 31 mei 2017 |
| Toetsdocumenten conform model KSS 2022 Ja/Nee | Ja |

# Toetsplan

## Kwalificatie Trainer-coach 2 schaats- en inlineskatesport

Uitstroomprofielen:

- Trainer-coach 2 langebaan
- Trainer-coach 2 shorttrack
- Trainer-coach 2 kunstschaatsen
- Trainer-coach 2 inlineskaten

## Algemene informatie voor de sportbond KNSB

Om het door de KNSB en NOC*NSF erkende diploma trainer-coach 2 schaats- en inlineskatesport te kunnen ontvangen, moet je drie kerntaken beheersen. Elke kerntaak wordt door één of meerdere proeven van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- Om welke PVB's het gaat;
- Wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- Wat van de betrokkenen verwacht wordt;
- Wat de PVB inhoudt;
- Welke eisen aan de cursist gesteld worden.

In de beoordelingsprotocollen staan de leeruitkomsten, gedragsindicatoren en gedragscriteria beschreven.

## 1. Diploma en deelkwalificaties

Je ontvangt het diploma trainer-coach niveau 2 schaats- en inlineskatesport in het uitstroomprofiel die je gekozen hebt, als de onderstaande drie kerntaken volgens de richtlijnen en de norm voor slagen via de proeven van bekwaamheid zijn afgelegd:

- 2.1 Het geven van trainingen
- 2.2 Het begeleiden van sporters tijdens wedstrijden
- 2.3 Het assisteren bij activiteiten

Elke kerntaak is een deelkwalificatie. Per deelkwalificatie kan een certificaat worden verstrekt als aan de kwalificatie-eisen wordt voldaan. Heb je voldaan aan alle door de KNSB verplichte deelkwalificaties, dan ontvang je van de KNSB het diploma. De deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

## 2. Kerntaken en leeruitkomsten

In het opleidingstraject voor de kwalificatie trainer-coach 2 schaats- en inlineskatesport wordt gewerkt met kerntaken en leeruitkomsten die aangetoond moeten worden met gedragsindicatoren.

De volgende leeruitkomsten en gedragsindicatoren (afgeleid uit de KSS 2022) worden getoetst:

| Kerntaken | Leeruitkomsten | Gedragsindicatoren |
|---|---|---|
| 2.1 Het geven van trainingen | De trainer-coach 2:<br>• kan volgens de VUT-methode op een pedagogische wijze trainingen zelfstandig voorbereiden, uitvoeren en terugkijken samen met de trainer-coach 3 en zorgt daarbij voor een veilig sportklimaat. Daarbij maakt de trainer-coach 2 gebruik van een lesvoorbereidingsformulier waarbij één dimensie uit het Vaardigheidspaspoort wordt behandeld en er gelet wordt op de veiligheid.<br>• kan met behulp van een speelse vorm tijdens een training differentiëren.<br>• verbetert de kwaliteiten vanuit het bewustzijn van de eigen ontwikkelpunten als trainer en reflecteert op het eigen functioneren. | • Methodisch handelen<br>• Probleemoplossend vermogen<br>• Samenwerken<br>• Communiceren<br>• Lerend vermogen |
| 2.2 Het begeleiden van sporters tijdens wedstrijden | De trainer-coach 2:<br>• kan volgens de VUT-methode sporters begeleiden in de voorbereiding op en tijdens een wedstrijd onder supervisie van de trainer-coach 3 en draagt daarin bij aan een veilig sportklimaat.<br>• kan tijdens de begeleiding op een pedagogisch verantwoorde manier communiceren met sporters en andere betrokkenen over de wedstrijd. | • Probleemoplossend vermogen<br>• Samenwerken<br>• Communiceren |
| 2.3 Het assisteren bij activiteiten | • De trainer-coach 2 voert een specifieke taak uit in de uitvoering van een clubactiviteit in samenwerking met andere betrokkenen. | • Probleemoplossend vermogen<br>• Samenwerken<br>• Communiceren |

## 3. Beoordeling

De beoordeling richt zich op de drie kerntaken van de kwalificatie trainer-coach 2 schaats- en inlineskatesport. De leeruitkomsten en gedragscriteria staan daarbij centraal. De beoordeling bestaat uit een stapsgewijs proces:

- **Portfoliobeoordeling**
  *De opdrachten worden gedurende het opleidingstraject nagekeken, voorzien van feedback en beoordeeld door de docent van de bijeenkomsten. In de opdrachten laat je met behulp van de opdrachten in de uitwerkingen zien dat je de leeruitkomsten en gedragscriteria beheerst. De beoordeling van de opdrachten wordt voordat de praktijkbeoordeling wordt gepland afgerond. Een voldoende beoordeling op alle opdrachten geeft je toegang tot de praktijkbeoordeling.*
- **Praktijkbeoordeling**
  *De praktijkbeoordeling bestaat uit het geven van een training waarbij een onafhankelijke praktijkbeoordelaar de les komt beoordelen. Dit is een andere persoon dan de docent die het portfolio beoordeelt.*
- **Beoordelingsinterview**
  *Tijdens het beoordelingsinterview mag de cursist de inhoudelijke keuzes die gemaakt zijn tijdens het geven van de les in de praktijkbeoordeling verantwoorden en vragen van de praktijkbeoordelaar beantwoorden.*

Betrokken personen in de opleiding

| Rol | Taken tijdens de opleiding |
|---|---|
| Cursist | Volgt de opleiding en werkt de opdrachten uit. |
| Praktijkbegeleider | Verzorgt de begeleiding van de cursist in de club, geeft feedback via de ontwikkelformulieren en is niet betrokken bij de beoordeling. |
| (Kern)docent | Begeleidt de bijeenkomsten, geeft feedback op de uitwerking van de opdrachten die de cursist inlevert, beoordeelt het portfolio. |
| Praktijkbeoordelaar | Beoordeelt de praktijk (het geven van een training) en neemt het beoordelingsinterview af. |
| Toetsingscommissie | Bewaakt het beoordelingsproces van de opleiding en wijst de docent en praktijkbeoordelaar aan. |
| KNSB Opleidingen | Coördineert en organiseert de opleiding. Aanspreekpunt voor alle betrokken personen van de opleiding. |

De portfoliobeoordeling wordt door één docent (kerndocent van de opleiding) afgenomen. De praktijkbeoordeling en het beoordelingsinterview wordt door één praktijkbeoordelaar afgenomen. Dit zijn twee verschillende personen. De docent en de praktijkbeoordelaar worden door de Toetsingscommissie van de KNSB-opleidingen aangewezen.

## Taken van de toetsingscommissie

De Toetsingscommissie heeft in het beoordelingsproces de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- Informeren van de kandidaat over de inhoud en afname beoordeling;
- Vaststellen of de kandidaat voldoet aan de eisen voor toelating beoordeling;
- Toelaten van de kandidaat tot de beoordeling;
- Aanwijzen van de beoordelaar(s);
- Vaststellen definitieve resultaat beoordeling;
- Informeren van de kandidaat over definitief resultaat, bezwaar-, en beroepsmogelijkheden en klachtenregeling;
- Archiveren toetsgegevens;
- Afhandeling klachten en bezwaren.

## Overzicht kerntaken met bijbehorende PVB's

| Kerntaak | Portfoliobeoordeling | Praktijkbeoordeling | |
|---|---|---|---|
| | Opdrachten | Praktijk | Beoordelingsinterview |
| 2.1 Het geven van trainingen | X | X | X |
| 2.2 Begeleiden van sporters tijdens wedstrijden | X | | |
| 2.3 Assisteren bij activiteiten | X | | |

## Onderdelen PVB's

| Kerntaak | Portfoliobeoordeling | Praktijkbeoordeling | |
|---|---|---|---|
| | | Praktijk | Beoordelingsinterview* |
| Voorbereiding kandidaat | Geen voorbereiding noodzakelijk | Je bereidt zelfstandig een lesvoorbereidingsformulier voor van de training die je gaat geven tijdens de praktijkbeoordeling. Dit lesvoorbereidingsformulier lever je tenminste een week voor aanvang van de praktijkbeoordeling in bij de praktijkbeoordelaar. | |
| Afnamecondities kerntaak 2.1 | Je geeft een training op basis van de VUT-methode, waarbij je op pedagogische wijze zelfstandig trainingen kunt voorbereiden, uitvoeren en terugkijken onder begeleiding van een trainer-coach 3. Daarbij maak je gebruik van een lesvoorbereidingsformulier, waarbij je één dimensie uit het Vaardigheidspaspoort behandelt en je let op de veiligheid. Je kunt differentiëren met behulp van speelse vormen. Daarnaast kun je reflecteren. De groep aan wie je training geeft bestaat uit tenminste 6 sporters op clubniveau. | Je geeft een deel van een training op basis van een zelf ingevuld lesvoorbereidingsformulier. Je geeft training aan tenminste 6 sporters. Naar de praktijkbeoordeling neem je zelf tenminste 3 sporters mee waaraan je training geeft. Deze groep wordt aangevuld met andere sporters tot minimaal 6 sporters.<br>De praktijkbeoordeling wordt afgenomen op de locatie waar de opleiding heeft plaatsgevonden of een andere locatie die door de toetsingscommissie van de KNSB-opleidingen is aangewezen.<br>De introductie en het beoordelingsinterview vinden plaats in een daarvoor geschikte ruimte. Jouw praktijkbegeleider is niet betrokken bij de beoordeling. | |
| Afnamecondities kerntaak 2.2 | Je kunt volgens de VUT-methode sporters begeleiden tijdens een wedstrijd onder supervisie van een trainer-coach 3, waarbij je laat zien dat je op pedagogisch verantwoorde wijze kunt communiceren met je sporters en andere betrokkenen. De wedstrijd is onderdeel van de clubkalender. | Geen praktijkbeoordeling voor kerntaak 2.2 | |
| Afnamecondities kerntaak 2.3 | Je kunt tijdens een clubactiviteit een specifieke taak uitvoeren, waarbij je gebruik maakt van een aangeleverd draaiboek. De activiteit waarbij je assisteert is gericht op het werven van nieuwe leden, het behouden van leden of promotionele activiteiten voor de club. De activiteit is géén training of reguliere wedstrijd. | Geen praktijkbeoordeling voor kerntaak 2.3 | |

* Het beoordelingsinterview gaat over de criteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.

## Portfolio

Het portfolio vormt de basis voor zowel de praktijkbeoordeling als het beoordelingsinterview. Je stelt het portfolio op in overleg met je praktijkbegeleider. Met de opdrachten die je hierin opneemt, laat je zien dat je de kerntaken van de trainer-coach 2 schaats- en inlineskatesport beheerst, zoals beschreven in de leeruitkomsten en gedragscriteria.

De opdrachten in jouw portfolio worden door de docent van de opleiding beoordeeld. Gedurende de opleiding werk je aan jouw portfolio, dat je stap voor stap inlevert bij je

docent. Na iedere inzending heb je **één mogelijkheid** om feedback op je uitwerkingen te vragen, zodat je eventuele verbeterpunten kunt verwerken. Wanneer jouw portfolio compleet is, beoordeelt de docent jouw eindresultaat. Met andere woorden: of je de leeruitkomsten en gedragscriteria voldoende beheerst.

Een positieve beoordeling van de docent is nodig om deel te nemen aan de praktijkbeoordeling en het beoordelingsinterview. Als jouw portfolio niet direct een voldoende krijgt, kom je in aanmerking voor een herkansing. Hierbij krijg je gerichte feedback over wat je aan de opdrachten moet verbeteren.

De opdrachten bestaan uit:

- Persoonlijk ontwikkel plan
- 3 ontwikkelformulieren
- Beginsituatie
- 3 lesvoorbereidingsformulieren, inclusief evaluatie en reflectie
- Video-opname over het geven van trainingen
- 1 speelse vorm, gericht op differentiëren
- Certificaat e-learning ‘een beetje opvoeder’
- Observatieverslag van een wedstrijd met de focus op veiligheid
- Verslag over het begeleiden van sporters tijdens een wedstrijd
- Bewijs van deelname e-learning ‘Heartbeat’ Rode Kruis
- Ondertekende gedragscode voor trainers, begeleiders en instructeurs
- Bewijslast uitvoering van een taak bij een clubactiviteit conform een draaiboek

De docent vult het beoordelingsprotocol van de portfoliobeoordeling volledig in en moet de beoordeling binnen 15 werkdagen accorderen en het bondsbureau ter attentie van de toetsingscommissie daarvan op de hoogte stellen.

De docent heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- Controleert de afnamecondities;
- Beoordeelt het portfolio;
- Bepaalt het voorlopige resultaat en geeft desgewenst feedback.

## Inschrijfprocedure praktijkbeoordeling

Nadat je een positieve beoordeling hebt ontvangen op jouw portfolio volgens de richtlijnen kun je de praktijkbeoordeling aanvragen via de agenda op KNSB.nl | https://mijn.knsb.nl/agenda https://mijn.knsb.nl/agenda.

Van KNSB-opleidingen ontvang je per e-mail de bevestiging dat je aanvraag ontvangen is en krijg je verdere instructies over de praktijkbeoordeling en wordt bekend gemaakt wie jouw praktijkbeoordelaar is. Dit is een ander persoon dan de (kern)docent die jouw portfolio heeft beoordeeld.

## Praktijkbeoordeling

De praktijkbeoordeling vindt op locatie plaats en is alleen van toepassing op kerntaak 2.1 Het geven van trainingen. Van de KNSB-opleidingen ontvangen jij en de beoordelaar de datum, de tijd, de plaats en accommodatie van de beoordeling. Daarbij worden de contactgegevens tussen beoordelaar en jou onderling gedeeld.

### Voorbereiding

Voor de praktijkbeoordeling bereid je zelf een training voor op een lesvoorbereidingsformulier dat gericht is op één van de dimensies uit het Vaardigheidspaspoort. Dit lesvoorbereidingsformulier stuur je tenminste één week voor de datum van de praktijkbeoordeling naar jouw beoordelaar.

Naar de praktijkbeoordeling neem je zelf tenminste 3 sporters mee waaraan je training geeft. Deze groep wordt aangevuld met andere sporters tot minimaal 6 sporters.

### Praktijk

Voor de praktijkbeoordeling staat minimaal 20 minuten en maximaal 60 minuten ingeroosterd, als volgt opgebouwd. De praktijkbeoordelaar stelt zichzelf voor en houdt met jou een korte voorbespreking over het verloop van de praktijkbeoordeling. De praktijkbeoordeling bestaat uit het geven van een (deel van een) training aan een zelf meegenomen groep sporters (minstens 3 sporters) op basis van het door jou ingevulde lesvoorbereidingsformulier. Tijdens de praktijkbeoordeling zal één praktijkbeoordelaar op basis van de leeruitkomsten en gedragscriteria de beoordeling uitvoeren. Daarna volgt een beoordelingsinterview met de praktijkbeoordelaar.

Na afloop van de praktijkbeoordeling wordt er – eventueel op een later moment – feedback gedeeld door de praktijkbeoordelaar. Het beoordelingsprotocol ‘praktijkbeoordeling’ wordt door de praktijkbeoordelaar ingevuld.

### Voorwaarde voor deelname praktijkbeoordeling

De kwaliteit en volledigheid van het bewijsmateriaal waarop de docent van de opleiding een positieve beoordeling heeft gegeven; het portfolio – bestaande uit de uitwerking van de opdrachten – is een voorwaarde voor deelname aan de praktijkbeoordeling.

De praktijkbeoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- Is duidelijk herkenbaar aanwezig, draagt KNSB kleding en een helm indien de beoordeling plaatsvindt op de baan;
- Stelt zichzelf voor;
- Geeft kort uitleg over het verloop van de beoordeling en controleert of er vragen zijn;
- Beslist over de doorgang op basis van de voorwaarden;
- Bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- Grijpt in als de veiligheid in het geding is;
- Observeert en beoordeelt de uitgevoerde training;
- Draagt er zorg voor dat de beoordelingsprotocollen na afloop van de praktijkbeoordeling worden ingevuld en beschikbaar zijn;

## Beoordelingsinterview

Het beoordelingsinterview vindt op locatie plaats. Van de KNSB-opleidingen ontvangen jij en de beoordelaar de datum, de tijd, de plaats en accommodatie van het beoordelingsinterview. Daarbij worden de contactgegevens tussen jou en de praktijkbeoordelaar onderling gedeeld.

In het beoordelingsinterview zal één praktijkbeoordelaar op basis van de praktijkbeoordeling verschillende vragen stellen over de waarnemingen die gedaan zijn tijdens de praktijkbeoordeling op basis van de gedragsindicatoren en gedragscriteria. De praktijkbeoordelaar gebruikt de beoordelingsprotocollen om feedback te geven over het eindoordeel, dus waarom de praktijkbeoordelaar vindt dat een leeruitkomst wel of niet is verworven.

### Voorwaarde voor deelname beoordelingsinterview

De kwaliteit en volledigheid van het bewijsmateriaal waarop de docent van de opleiding een positieve beoordeling heeft gegeven; het portfolio – bestaande uit de uitwerking van de opdrachten – is een voorwaarde voor deelname aan het beoordelingsinterview.

### Het gesprek

Voor het gesprek staat maximaal 30 minuten ingeroosterd. Na het gesprek is de beoordeling afgelopen. Je ontvangt van de praktijkbeoordelaar – eventueel op een later moment – feedback en het onofficiële resultaat van de praktijkbeoordeling. Nadat de beoordelaar de beoordelingsprotocollen uiterlijk in 3 werkdagen na het beoordelingsinterview heeft ingeleverd bij de KNSB-opleidingen ter attentie van de toetsingscommissie ontvang je binnen 15 werkdagen een officieel bericht van de toetsingscommissie met het resultaat van de beoordeling.

De praktijkbeoordelaar heeft de volgende taken bij het beoordelingsinterview:

- Is duidelijk herkenbaar aanwezig en draagt KNSB kleding;
- Stelt zichzelf voor;
- Geeft kort uitleg over het verloop van het interview en controleert of er vragen zijn;
- Beslist over de doorgang op basis van de voorwaarden;
- Bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- Houdt een beoordelingsinterview;
- Bepaalt het (voorlopige) resultaat en geeft feedback.
- Draagt er zorg voor dat de beoordelingsprotocollen na afloop van de praktijkbeoordeling worden ingevuld en beschikbaar zijn;

De ruimte waar het beoordelingsinterview plaatsvindt moet aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Op loopafstand van de locatie van de gegeven training gelegen;
- Afgesloten ruimte, waar de privacy van de praktijkbeoordelaar en cursist gegarandeerd kan worden;
- Er zijn zitplaatsen en een tafel aanwezig.

## Eisen voor toelating PVB

- Je bent tenminste 16 jaar oud.
- Je bent begeleid door een gekwalificeerde trainer-coach 3 schaats- en inlineskatesport en bij voorkeur is deze persoon in het bezit van een geldige trainerslicentie van de KNSB.
- Je hebt minimaal een voldoende beoordeling ontvangen op het portfolio.

## Feedback en beoordeling

Je wordt beoordeeld op basis van de toetsmatrijs en de beoordelingsprotocollen van de Trainer-coach 2 schaats- en inlineskatesport. De beoordeling wordt vastgelegd in het beoordelingsprotocol. De beoordeling is aangegeven met een 5-puntenschaal.

5-puntenschaal
1 = Er is niet/nauwelijks resultaat
2 = Het resultaat is onbevredigend
3 = Het resultaat voldoet aan de minimale eis
4 = Het resultaat stijgt boven de minimale eis uit
5 = Het resultaat stijgt ver boven de minimale eisen uit en is uitstekend

Het resultaat van de totale beoordeling is Geslaagd of Niet Geslaagd.

## Herkansingsregeling bij een onvoldoende beoordeling

Indien je bij één of beide onderdelen van de opleiding – de **portfoliobeoordeling** en/of de **praktijkbeoordeling** inclusief **beoordelingsinterview** – een onvoldoende beoordeling behaalt, geldt de volgende herkansingsregeling:

- Je hebt voor elk afzonderlijk onderdeel recht op **één herkansingsmogelijkheid binnen één jaar** na de oorspronkelijke beoordeling.
- Bij een onvoldoende beoordeling van het **portfolio** ontvang je gerichte feedback met concrete verbeterpunten. Op basis hiervan kan het portfolio worden aangepast en opnieuw ter beoordeling worden aangeboden.
- Bij een onvoldoende beoordeling van de **praktijkbeoordeling en het beoordelingsinterview** krijg je eveneens de gelegenheid tot één herkansing binnen dezelfde termijn.

# 4. Bezwaar en beroep

Je kan bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Het bezwaar moet worden ingediend binnen twee weken nadat de uitslag van de PVB bekend is gemaakt. Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie (of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude) kan de cursist beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport. Deze is te vinden op:

https://knsb.nl/media/documents/Toetsreglement_KNSB-opleidingen_2024.pdf

# Rubric en Beoordelingsprotocollen

## Rubric beoordeling

5-puntenschaal
1 = Er is niet/nauwelijks resultaat
2 = Het resultaat is onbevredigend
3 = Het resultaat voldoet aan de minimale eis
4 = Het resultaat stijgt boven de minimale eis uit
5 = Het resultaat stijgt ver boven de minimale eisen uit en is uitstekend

Het resultaat van de totale beoordeling is Geslaagd of Niet Geslaagd.

## Kerntaak 2.1 Het geven van trainingen

1. Kan trainingen zelfstandig onder supervisie van een trainer-coach voorbereiden, uitvoeren en terugkijken (VUT-methode)

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Training mist structuur of wordt niet zelfstandig uitgevoerd. Geen terugkoppeling naar een volgende training. | VUT wordt slechts deels gevolgd. Terugkoppeling is oppervlakkig naar een volgende training. | Training wordt volgens VUT zelfstandig voorbereid, uitgevoerd en geëvalueerd met trainer-coach 3. | Doelgerichte toepassing van VUT. Reflectie toont inzicht en groei. | Zelfstandig, proactief gebruik van VUT. Reflectie leidt tot concrete verbeteringen. |

2. De trainer-coach 2 kan de verschillende onderdelen van een lesvoorbereidingsformulier duidelijk invullen en uitleggen:

- Tijd van de oefening
- Doel van de oefening
- Omschrijving van de oefening
- Tekening van de organisatie
- Aanwijzingen die de cursist geeft
- Aandachtspunten voor de veiligheid

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Meerdere onderdelen ontbreken of zijn onjuist ingevuld. Uitleg is onduidelijk en onvolledig, sporters begrijpen niet wat ze moeten doen. | Formulier is grotendeels ingevuld, maar uitleg is onduidelijk of onvolledig. Sporters begrijpen de uitleg niet. | Alle onderdelen zijn duidelijk en correct ingevuld. Uitleg is duidelijk, sporters begrijpen wat ze moeten doen. | Inhoud is goed afgestemd op doelgroep. Uitleg is helder en toepasbaar. Sporters begrijpen wat ze moeten doen. | Formulier is creatief en visueel sterk. Uitleg is logisch en inspirerend. Sporters begrijpen wat ze moeten doen. |

3. De trainer-coach 2 zorgt voor een veilig en pedagogisch sportklimaat.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Onveilig gedrag wordt niet herkend of bijgestuurd. | Enige aandacht voor veiligheid, maar niet altijd consistent. | Zorgt actief voor veiligheid en hanteert pedagogisch verantwoorde aanpak. | Reageert alert op signalen en creëert bewust veiligheid voor alle sporters. | Stelt de norm in pedagogisch en veilig handelen. Is voorbeeld voor anderen. |

4. De trainer-coach 2 heeft aandacht voor plezier bij het uitoefenen van de sport waarbij de trainer-coach 2 zijn/haar eigen enthousiasme laat zien.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Neutrale houding. Weinig tot geen aandacht voor plezier. | Enig enthousiasme, maar weinig doorwerking op groep. | Toont enthousiasme. Stimuleert sportplezier bij sporters. | Creëert positieve sfeer. Enthousiasme werkt aanstekelijk. | Inspireert sporters. Plezier staat centraal en motiveert actief. |

5. De trainer-coach 2 legt met begrijpelijke taal de oefeningen uit aan de sporters en maakt hierbij gebruik van praatje-plaatje-daadje.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Uitleg is verwarrend. Geen structuur of hulpmiddelen gebruikt. | Beperkte inzet van praatje-plaatje-daadje. Niet effectief. | Duidelijke uitleg volgens praatje-plaatje-daadje. Begrijpelijk voor doelgroep. | Goede timing, heldere taal, visuele en fysieke ondersteuning sluit aan. | Zeer effectieve en interactieve uitleg. Sporters begrijpen direct wat de bedoeling is. |

6. De trainer-coach 2 stemt de moeilijkheid van de oefenvorm af op basis van de vaardigheden van de sporter(s).

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Oefeningen zijn te moeilijk of te makkelijk. Geen aanpassing zichtbaar. | Enkele pogingen tot differentiatie, maar zonder effect. | Past oefeningen aan op basis van vaardigheidsniveau van sporters. | Differentieert bewust, waardoor sporters optimaal kunnen leren. | Past continu aan op individueel niveau. Creëert uitdagende, inclusieve leeromgeving. |

7. De trainer-coach 2 verzamelt informatie met behulp van het feedbackformulier waarbij de trainer-coach werkt aan zijn/haar eigen ontwikkeling.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Vraagt geen feedback. Weet eigen ontwikkelpunten niet te benoemen. | Vraagt beperkt feedback. Weinig actie op verbeterpunten. | Verzamelt feedback via formulier. Zet dit in voor persoonlijke groei. | Verwerkt feedback aantoonbaar in volgende trainingen. Toont reflectie. | Vraagt actief om gerichte feedback. Maakt bewuste keuzes in eigen ontwikkeling. |

8. De trainer-coach 2 kan met behulp van een lesvoorbereidingsformulier zelfstandig een training geven aan een groep sporters, waarbij oefeningen en materialen indien nodig aangepast worden naar het niveau van de sporters.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Training is ongeorganiseerd. Geen gebruik van formulier. Geen aanpassing zichtbaar. | Formulier is beperkt gebruikt. Aansluiting op niveau sporters is niet effectief. | Training is gebaseerd op formulier. Oefeningen en materialen zijn aangepast aan de sporters. | Training is goed gestructureerd. Aansluiting op sporters is doordracht en effectief. | Training is voorbeeld stellend. Creatief en effectief inspelen op verschillen in niveau. |

9. De trainer-coach 2 stelt zich en de groep sporters strategisch op bij het uitleggen van de oefeningen, heeft overzicht over de groep sporters en de situatie waarbij de trainer-coach 2 aandacht heeft voor veiligheid.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Opstelling is onlogisch. Geen overzicht of aandacht voor veiligheid. | Opstelling is onhandig. Beperkt overzicht of veiligheid is onvoldoende geborgd. | Strategische opstelling. Overzicht en aandacht voor veiligheid is aanwezig. | Opstelling bevordert veiligheid en leerklimaat. Trainer anticipeert op situaties. | Trainer toont leiderschap. Optimale opstelling en veiligheid zijn volledig geborgd. |

## Kerntaak 2.2 Het begeleiden van sporters tijdens wedstrijden

1. De trainer-coach 2 kan onder supervisie van een trainer-coach 3 de sporters voorbereiden op een wedstrijd, sporters begeleiden tijdens een wedstrijd (uitvoeren) en samen met de sporters terugkijken op de wedstrijd (VUT-methode)

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Geen duidelijke voorbereiding, begeleiding of evaluatie zichtbaar. | VUT wordt slechts gedeeltelijk toegepast. Begeleiding is beperkt effectief. | Begeleidt sporters volgens de VUT onder supervisie van een trainer-coach 3 | Toont zelfstandigheid en betrokkenheid in voorbereiding, begeleiding en reflectie | Proactieve en doelgerichte toepassing van VUT. Draagt bij aan leerproces van sporters. |

2. De trainer-coach 2 vertoont voorbeeldgedrag op en rondom de locatie van de wedstrijd en maakt afspraken over de taakverdeling met de verantwoordelijke trainer-coach 3 (ofwel praktijkbegeleider).

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Onprofessioneel gedrag zichtbaar. Geen of onduidelijke afspraken over taakverdeling. | Toont wisselend voorbeeldgedrag. Afspraken zijn niet duidelijk vastgelegd. | Gedraagt zich professioneel en maakt werkbare afspraken over taakverdeling. | Is duidelijk en consequent in communicatie en gedrag. Goede samenwerking met begeleider. | Neemt initiatief, is een voorbeeld voor sporters en communiceert effectief over rollen. |

3. De trainer-coach 2 toont leiderschap richting de sporters

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Laat geen leiderschap zien. Sporters zijn niet betrokken of duidelijk aangestuurd. | Leiderschap is wisselend. Begeleiding niet altijd duidelijk of overtuigend. | Toont leiderschap in contact, organisatie en gedrag richting sporters. | Straalt rust, duidelijkheid en richting uit. Sporters volgen met vertrouwen. | Inspireert, motiveert en organiseert met gezag. Leiderschap is natuurlijk en effectief. |

4. De trainer-coach 2 laat met begrijpelijke taal sporters weten wat zij moeten doen en vraagt na of zij dit begrepen hebben.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Uitleg is onduidelijk. Geen controle of sporters instructie hebben begrepen. | Instructie is beperkt begrijpelijk. Vraagt niet structureel na of sporters het snappen. | Gebruikt duidelijke taal en checkt of sporters begrijpen wat van hen verwacht wordt. | Instructies zijn helder, afgestemd op de sporters, en worden goed opgevolgd. | Communiceert actief, gestructureerd en controleert begrip op natuurlijke wijze. |

5. De trainer-coach 2 vangt sporters na afloop van de wedstrijd op en reageert op de succeservaring of teleurstelling van de sporter(s) en/of ouder(s).

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Reageert niet of onhandig op emoties van sporters of ouders. | Herkent emoties, maar weet er beperkt op in te spelen. | Reageert op gepaste wijze op succes of teleurstelling. Toont betrokkenheid. | Ondersteunt sporters actief in hun emotie en betrekt ouders op constructieve wijze. | Reageert empathisch en professioneel. Versterkt sportplezier en veerkracht. |

6. De trainer-coach 2 stelt zich integer op en houdt zich aan de regels van de gedragscode voor trainers, coaches en begeleiders.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Handelt in strijd met gedragscode of normen van sportiviteit | Bewustzijn van gedragscode is beperkt. Toepassing is wisselend | Gedraagt zich integer en volgt de regels van de gedragscode | Toont voorbeeldgedrag en wijst anderen op onjuist gedrag. | Integere houding is vanzelfsprekend. Draagt actief bij aan een sportief klimaat. |

## Kerntaak 2.3 Assisteren bij activiteiten

1. De trainer-coach 2 kan op basis van een draaiboek een specifieke taak uitvoeren bij een clubactiviteit.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Voert taak niet of onjuist uit. Neemt het draaiboek niet als leidraad. | Probeert de taak uit te voeren, maar mist overzicht of consistentie. | Voert de taak correct uit op basis van het draaiboek. Werkt zelfstandig. | Handelt efficiënt en stemt de uitvoering goed af op de situatie. | Werkt proactief, denkt mee met de activiteit en zorgt voor soepele uitvoering. |

2. De trainer-coach 2 kan instructies opvolgen en afstemming vinden met de verantwoordelijke organisator van de clubactiviteit.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Volgt instructies niet op of werkt zonder overleg. | Heeft moeite met het volgen van instructies of communiceert gebrekkig. | Volgt instructies op en stemt af met de verantwoordelijke organisator. | Toont initiatief tot afstemming. Communiceert helder en tijdig. | Denkt actief mee, overlegt soepel en versterkt de samenwerking in het team. |

- Omcirkel het niveau 1 t/m 5 bij het beoordelen van de betreffende vaardigheid.
- Beschrijf in het veld 'Opmerkingen' het volgende:
  - Waar heb je de bewijslast gevonden?
  - Onderbouwing waarom een onvoldoende score of een uitmuntende score is gegeven
  - Aanvullende feedback op de score, indien nodig
  - In welk onderdeel van de beoordeling (introductie/praktijk/beoordelingsinterview) dit aan de orde is gekomen

| | |
|---|---|
| 3 | Hiermee wordt aangegeven wat de minimale score is wat een kandidaat moet behalen per vaardigheid |

# Beoordelingsprotocol 2.1 Het geven van trainingen

## Portfoliobeoordeling

**Gedragsindicatoren: methodisch handelen, probleemoplossend vermogen, samenwerken, communiceren en lerend vermogen.**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Datum: | | Naam kandidaat:<br><br>Naam beoordelaar | | | | | |
| Bijzonderheden | | | | | | | |
| Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee* | | | | | | | |
| ** Bij nee gaat de beoordeling niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.* | | | | | | | |
| **De trainer-coach 2 kan volgens de VUT-methode op een pedagogisch verantwoorde wijze trainingen zelfstandig voorbereiden, uitvoeren en terugkijken samen met de praktijkbegeleider in een veilig sportklimaat. Daarbij maakt de trainer-coach 2 gebruik van een lesvoorbereidingsformulier waarbij 1 dimensie uit het Schaatsvaardigheidspaspoort wordt behandeld en er gelet wordt op de veiligheid.** | | | | | | | |
| 1 | Gedragsindicator: Methodisch handelen en Samenwerken | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 kan zelfstandig trainingen onder supervisie van een trainer-coach 3 voorbereiden, uitvoeren en terugkijken (VUT-methode). | | | | | | |
| 2 | Gedragsindicator: Methodisch handelen | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 kan de verschillende onderdelen van een lesvoorbereidingsformulier invullen en duidelijk uitleggen:<br>• Tijd van de oefening<br>• Doel van de oefening<br>• Omschrijving van de oefening<br>• Tekening van de organisatie<br>• Aanwijzingen die de cursist geeft<br>• Aandachtspunten voor de veiligheid | | | | | | |
| 3 | Gedragsindicator: Communiceren | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 zorgt voor een veilig en pedagogisch sportklimaat. | | | | | | |
| 4 | Gedragsindicator: Communiceren | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 heeft aandacht voor plezier bij het uitoefenen van de sport waarbij de trainer-coach 2 zijn/haar eigen enthousiasme laat zien. | | | | | | |
| 5 | Gedragsindicator: Communiceren | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 legt met begrijpelijke taal de oefeningen uit aan de sporters en maakt hierbij gebruik van praatje-plaatje-daadje. | | | | | | |

| De trainer-coach 2 kan met behulp van een speelse vorm tijdens een training differentiëren. | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Gedragsindicator: Probleemoplossend vermogen | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 stemt de moeilijkheid van de oefenvorm af op basis van de vaardigheden van de sporter(s). | | | | | | |

| De trainer-coach 2 verbetert de kwaliteiten vanuit het bewustzijn van de eigen ontwikkelpunten als trainer en reflecteert op het eigen functioneren | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Gedragsindicator: Lerend vermogen | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 verzamelt informatie met behulp van het feedbackformulier waarbij de trainer-coach werkt aan zijn/haar eigen ontwikkeling. | | | | | | |

# Beoordelingsprotocol 2.2

# Het begeleiden van sporters tijdens wedstrijden

## Portfoliobeoordeling

**Gedragsindicatoren: methodisch handelen, probleemoplossend vermogen, samenwerken en communiceren.**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Datum:** | | **Naam kandidaat:**<br><br>**Naam beoordelaar** | | | | | |
| **Bijzonderheden** | | | | | | | |
| **De trainer-coach 2 kan volgens de VUT-methode sporters begeleiden in de voorbereiding op en tijdens een wedstrijd samen met de praktijkbegeleider in een veilig sportklimaat.** | | | | | | | |
| 1 | Gedragsindicator: Methodisch handelen en Samenwerken | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 kan onder supervisie van een trainer-coach 3 de sporters voorbereiden op een wedstrijd, sporters begeleiden tijdens een wedstrijd (uitvoeren) en samen met de sporters terugkijken op de wedstrijd (VUT-methode). | | | | | | |
| 2 | Gedragsindicator: Samenwerken | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 vertoont voorbeeldgedrag op en rondom de locatie van de wedstrijd en maakt afspraken over de taakverdeling met de verantwoordelijke trainer-coach 3 (ofwel praktijkbegeleider). | | | | | | |
| 3 | Gedragsindicator: Communiceren | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 toont leiderschap richting de sporters. | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **De trainer-coach 2 kan tijdens de begeleiding op een pedagogisch verantwoorde manier communiceren met sporters en andere betrokkenen over de wedstrijd.** | | | | | | | |
| 1 | Gedragsindicator: Communiceren | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 laat met begrijpelijke taal sporters weten wat zij moeten doen en vraagt na of zij dit begrepen hebben. | | | | | | |
| 2 | Gedragsindicator: Communiceren | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 vangt sporters na afloop van de wedstrijd op en reageert op de succeservaring of teleurstelling van de sporter(s) en/of ouder(s) | | | | | | |
| 3 | Gedragsindicator: Samenwerken | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 stelt zich integer op en houdt zich aan de regels van de gedragscode voor trainers, coaches en begeleiders. | | | | | | |

# Beoordelingsprotocol 2.3

# Het assisteren bij activiteiten

## Portfoliobeoordeling

### Gedragsindicatoren: probleemoplossend vermogen, samenwerken en communiceren.

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Datum: | | Naam kandidaat:<br><br>Naam beoordelaar | | | | | |
| Bijzonderheden | | | | | | | |
| De trainer-coach 2 voert een specifieke taak uit in de uitvoering van een clubactiviteit. | | | | | | | |
| 1 | Gedragsindicator: Samenwerken | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 kan op basis van een draaiboek een specifieke taak uitvoeren bij een clubactiviteit. | | | | | | |
| 2 | Gedragsindicator: Samenwerken, communiceren en probleemoplossend vermogen | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 kan instructies opvolgen en afstemming vinden met de verantwoordelijke organisator van de clubactiviteit. | | | | | | |

# Resultaat portfoliobeoordeling

| Kerntaken | Resultaat | |
|---|---|---|
| 2.1 Het geven van trainingen | Geslaagd | Niet geslaagd |
| 2.2 Het begeleiden van sporters tijdens wedstrijden | Geslaagd | Niet geslaagd |
| 2.3 Het assisteren bij activiteiten | Geslaagd | Niet geslaagd |

Feedback/Opmerkingen/Notities

| |
|---|
| |

| Naam beoordelaar | Handtekening |
|---|---|
| KNSB Toetsingscommissie | Handtekening |

Doorstroomadvies

Wel/geen* advies om door te stromen naar Trainer-coach 3 schaats- en inlineskatesport.

* doorhalen wat niet van toepassing is.

# Beoordelingsprotocol 2.1 Het geven van trainingen

## Praktijkbeoordeling

**Gedragsindicatoren: methodisch handelen, probleemoplossend vermogen, communiceren en lerend vermogen.**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Datum: | | Naam kandidaat:<br><br>Naam beoordelaar | | | | | |
| Bijzonderheden | | | | | | | |
| Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee* | | | | | | | |
| ** Bij nee gaat de beoordeling niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.* | | | | | | | |
| **De trainer-coach 2 kan op een pedagogisch verantwoorde wijze zelfstandig een training uitvoeren in een veilig sportklimaat. Daarbij maakt de trainer-coach 2 gebruik van een zelf ingevuld lesvoorbereidingsformulier.** | | | | | | | |
| 1 | Gedragsindicator: Methodisch handelen en Samenwerken | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 kan met behulp van een lesvoorbereidingsformulier een training geven aan een groep sporters, waarbij oefeningen en materialen indien nodig aangepast worden naar het niveau van de sporters. | | | | | | |
| 2 | Gedragsindicator: Methodisch handelen | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 stelt zich en de groep sporters strategisch op bij het uitleggen van de oefeningen, heeft overzicht over de groep sporters en de situatie waarbij de trainer-coach 2 aandacht heeft voor veiligheid. | | | | | | |
| 3 | Gedragsindicator: Communiceren | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 zorgt voor een veilig en pedagogisch sportklimaat. | | | | | | |
| 4 | Gedragsindicator: Communiceren | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 heeft aandacht voor plezier bij het uitoefenen van de sport waarbij de trainer-coach 2 zijn/haar eigen enthousiasme laat zien. | | | | | | |
| 5 | Gedragsindicator: Communiceren | Opmerkingen | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | De trainer-coach 2 legt met begrijpelijke taal de oefeningen uit aan de sporters en maakt hierbij gebruik van praatje-plaatje-daadje. | | | | | | |

# Resultaat praktijkbeoordeling

| Kerntaken | Resultaat | |
|---|---|---|
| 2.1 Het geven van trainingen praktijk | Geslaagd | Niet geslaagd |

Feedback/Opmerkingen/Notities

| |
|---|
| |

| Naam beoordelaar | Handtekening |
|---|---|
| KNSB Toetsingscommissie | Handtekening |

Doorstroomadvies

Wel/geen* advies om door te stromen naar Trainer-coach 3 schaats- en inlineskatesport.

* doorhalen wat niet van toepassing is.